

---

**Gmina Nysa**  
ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa

---

Nysa, dnia 14.03.2025 r.

## **Zaproszenie do złożenia oferty**

**(dostawy/usługi)\***

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gmina Nysa  
ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa

### **2. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 130.000,00 złotych. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

### **3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.**

Obsługa techniczna podczas Dożynek Gminnych w Sołectwie Wierzbicęce.

Przedmiotem zamówienia jest:

Obsługa techniczna podczas Dożynek Gminnych w Sołectwie Wierzbicęce w dniach 30.08.2025 r. od godz. 10:00 do 31.08.2025 r. do godz. 2:00 w zakresie obejmującym:

- 1) zapewnienie (wynajem) sceny z zadaszeniem o wymiarach 10 m x 8 m wraz z usługą transportu, montażu i demontażu;
- 2) spełnienie wymagań technicznych wg riderów wybranego artysty stanowiących integralną część umowy wraz z obsługą techniczną sceny podczas trwania dożynek;
- 3) zapewnienie podłogi tanecznej przed sceną o wymiarach 100 m<sup>2</sup> wraz z usługą transportu, montażu i demontażu;
- 4) zapewnienie (wynajem) hali namiotowej o wymiarach 15 m x 40 m z oświetleniem oraz usługą transportu, montażu i demontażu;
- 5) zapewnienie (wynajem) 60 zestawów mebli biesiadnych (stół, 2x ławka) wraz z usługą transportu, montażu i demontażu w hali namiotowej;
- 6) zapewnienie (wynajem) 2 namiotów (garderoby) o wymiarach (3x4) z wyposażeniem wraz z usługą transportu, montażu i demontażu;
- 7) zapewnienie wokół sceny barierek zabezpieczających (płotków) uniemożliwiających wejście osób trzecich na scenę;
- 8) zapewnienie ochrony sceny wraz z wyposażeniem do godz. 9:00 dnia 30.08.2025 r.

### **4. Termin wykonania zamówienia:** 30.08.2025 r. od godz. 10:00 do 31.08.2025 r. do godz. 2:00.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

---

\*) niepotrzebne wykreślić

- a) **posiadania kompetencji lub uprawnień** do wykonywania określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.\*
- b) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny\*
- c) **zdolności technicznej i zawodowej**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny\*

## 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu

## 7. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8. Opis sposobu przygotowywania oferty.

### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

### 2. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia wraz z wymaganymi wykazami,
- b) dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszego zaproszenia
- c) .....

## 9. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres e- mail : [j.krzywon@www.nysa.pl](mailto:j.krzywon@www.nysa.pl)

Termin przesłania oferty upływa w dniu **24.03.2025 r. o godzinie 12:00\***

\*) niepotrzebne wykreślić

## 10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<b>Cena ( C )</b>	100	100

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P <sub>i</sub> (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

## 11. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
3. Jacek Krzywoń email: j.krzywon@www.nysa.pl
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej na której udostępnione zostało zaproszenie

## 12. Informację o udzieleniu zamówienia:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia w formie pisemnej.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

**Z up. BURMISTRZA**

*Jacek Krzywoń*  
Kierownik Biura Zamówień Publicznych

.....  
**Zamawiający**

\*) niepotrzebne wykreślić