

BURMISTRZ NYSY

ul. Kolejowa 15

48-300 Nysa

**Zarządzenie Nr 694/2025
Burmistrza Nysy
z dnia 25 marca 2025 roku**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na rok 2025

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, ze zm.) oraz § 12 uchwały nr IX/107/24 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 30 października 2024 roku w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Nysa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami realizującymi zadania publiczne w sferze pożytku publicznego na rok 2025” zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania ofert do konkursu na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na rok 2025, w następującym składzie:

- 1) Marek Rymarz - przedstawiciel Burmistrza Nysy, Przewodniczący Komisji,
- 2) Renata Burek - przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji,
- 3) Katarzyna Kłakowicz - przedstawiciel Burmistrza Nysy, Członek Komisji,
- 4) Arkadiusz Gaborski - przedstawiciel organizacji pozarządowych, Członek Komisji.
- 5) Krzysztof Herman - przedstawiciel organizacji pozarządowych, Członek Komisji.

§ 2

Regulamin Komisji Konkursowej stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ NYSY

Kordian Kolbiarz



Regulamin Pracy Komisji Konkursowej

§ 1

Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją” dokonuje opiniowania złożonych ofert w konkursie na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na rok 2024 na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, ze zm.), w Uchwale nr IX/107/24 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 30 października 2024 roku w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Nysa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami realizującymi zadania publiczne w sferze pożytku publicznego na rok 2025” oraz w ogłoszeniu o konkursie wydanym przez Burmistrza Nysy - Zarządzenie nr 646/2025 Burmistrza Nysy z dnia 04 marca 2025 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na rok 2025.

§ 2

1. Komisja pracuje w składzie określonym w § 1 niniejszego Zarządzenia.
2. Zadaniem członków Komisji jest zaopiniowanie złożonych ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rok 2025, poprzez:
 - 1) upowszechnianie kultury fizycznej wśród osób z niepełnosprawnością,
 - 2) prowadzenie współzawodnictwa sportowego w szkołach podstawowych,
 - 3) organizację i przeprowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
 - 4) organizację i przeprowadzenie imprez sportowych, rekreacyjnych lub sportowo - rekreacyjnych na terenie Gminy Nysa,
 - 5) organizacja aktywności fizycznej osób starszych.
3. Komisja przedkłada Burmistrzowi Nysy propozycje wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

§ 3

1. Członkowie Komisji po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert składają oświadczenie stanowiące Załącznik 1 A do niniejszego regulaminu.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach.
3. W przypadku nieobecności członka Komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu.

§ 4

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
2. Opiniowanie ofert pod względem formalnym i merytorycznym odbywa się na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

§ 5

Komisja, przystępując do opiniowania ofert złożonych do konkursu, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) Ustala, które z ofert spełniają warunki formalne, określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie.
- 2) Członkowie Komisji sprawdzają oferty pod względem formalnym poprzez wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik Nr 1 B do niniejszego regulaminu.
- 3) Komisja w trakcie rozpatrywania ofert pod względem formalnym może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów. Oferent winien uzupełnić braki w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Komisję.
- 4) Członkowie Komisji rozpatrują pod względem merytorycznym oferty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ogłoszeniu o konkursie.
- 5) Oceny merytorycznej ofert Komisja dokonuje wpisując określoną liczbę punktów na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 C do niniejszego regulaminu:
 - a) Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną sfinansowane;
 - b) Komisja może określić wysokość kwot na wybrane do dofinansowania pozycje danego budżetu zadania.
- 6) Komisja wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert, przy czym:
 - a) do udzielenia dotacji kwalifikują się oferty, które uzyskały minimum 50% maksymalnej liczby punktów podczas oceny merytorycznej i finansowej,
 - b) dofinansowanie uzyskują kolejne oferty z listy rankingowej do wyczerpania przeznaczonej puli środków finansowych na dany konkurs ofert.

§ 6

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.
2. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentacją konkursową Komisja przedkłada Burmistrzowi Nysy.

§ 7

Po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Nysy w drodze zarządzenia.

§ 8

Wyniki konkursu ofert wraz z informacją o wysokości przyznanych dotacji zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nysie,
- b) na stronie internetowej Urzędu: www.nysa.eu,
- c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nysie przy ul. Kolejowej 15.

BURMISTRZ NYSY

Kordian Kolbiarz

Załącznik nr 1A do Załącznika nr 1
do Zarządzenia Nr 694/2025
Burmistrza Nysy
z dnia 25 marca 2025 roku

Nysa, dnia.....

.....
Imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako Przewodniczący/ Członek Komisji/ Ekspert *:

- 1) nie jestem oferentem;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 3) nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 4) nie pozostaję w stosunku podrzędności służbowej w stosunku do oferenta, jego zastępcy prawnego lub członków władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 5) nie pozostaję w stosunku podrzędności służbowej w stosunku do małżonka oferenta, krewnego lub powinowatego do drugiego stopnia oferenta albo osób związanych z oferentem z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 6) mój udział w opiniowaniu ofert nie powoduje konfliktu interesu i nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

.....
podpis składającego oświadczenie

* - niepotrzebne skreślić

**ARKUSZ OCENY FORMALNEJ OFERTY NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH
Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ NA ROK 2025**

Ofereant:			
Nazwa zadania:			
Numer sprawy:			
WARUNKI FORMALNE		TAK/NIE	UWAGI
1.	Czy oferta została złożona w platformie internetowej Generator eNGO?		
2.	Czy oferta została złożona w wymaganym terminie?		
3.	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony?		
4.	Czy oferta posiada prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty, zawierający informacje określone w § 2 ust. 15		
5.	Czy przedmiot działalności pożytku publicznego jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie?		
6.	Czy oferta spełnia wymagany min. 10% wkład finansowego oferenta w stosunku do całkowitych kosztów zadania?		
7.	Czy zostały złożone wymagane załączniki:		
7.1	oświadczenie o przedmiocie działalności statutowej, osobach upoważnionych do reprezentowania oferenta, posiadaniu przez realizatorów zadania uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zadania publicznego, będącego przedmiotem konkursu, przestrzegania przepisów RODO oraz o zapoznaniu się z treścią niniejszego ogłoszenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik do oferty,		
7.2	kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji zgodna z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz umocowanie osób reprezentujących oferenta jeśli nie jest wpisany do KRS,		
7.3	statut lub inny dokument (akt wewnętrzny), określający przedmiot działalności oferenta, wynikający z odrębnych przepisów – jeśli dotyczy		
8.	Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej		

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Nysa, dnia

**ARKUSZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH
Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ NA ROK 2025**

Oferent:				
Nazwa zadania:				
Numer sprawy:				
		Liczba punktów	Otrzymana liczba punktów	UWAGI
1.	możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia w całości,	0 – 1 pkt		
2.	adekwatność proponowanych działań i ich zgodność ze szczegółowymi wymaganiami realizacji zadania, w tym spójność rezultatów z celami zadania a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2-3 – spełnia na średnim poziomie, d) 4-5 – spełnia na wysokim poziomie,	0 – 5 pkt		
3.	kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność i kompletność); w przypadku niewiarygodnego kosztorysu oferta podlega odrzuceniu i nie będzie podlegała dalszej ocenie merytorycznej a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2 – spełnia na średnim poziomie, d) 3 – spełnia na wysokim poziomie,	0 – 3 pkt		
4.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2 – spełnia na średnim poziomie, d) 3 – spełnia na wysokim poziomie,	0 – 3 pkt		
5.	planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania a) 1 – spełnia na niskim poziomie, b) 2 – spełnia na średnim poziomie, c) 3 – spełnia na wysokim poziomie,	1 – 3 pkt		
6.	planowany przez oferenta wkład niefinansowy (rzeczowy, osobowy), w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2 – spełnia na średnim poziomie, d) 3 – spełnia na wysokim poziomie,	0 – 3 pkt		
7.	realizacja zleconych zadań z udziałem środków z budżetu Gminy Nysa w latach poprzednich (rzetelność, terminowość, sposób rozliczania otrzymanych środków) a) 0 – nie spełnia, b) 1 – spełnia na niskim poziomie, c) 2 – spełnia na średnim poziomie, d) 3 – spełnia na wysokim poziomie,	0 – 3 pkt		
Razem		1 – 21 pkt		

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Nysa, dnia