**Gmina Nysa**
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

Nysa, dnia 09.07.2021

# Zaproszenie do złożenia oferty

**(dostawy~~/usługi)*~~**

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Nysa
ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa

## 2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 130.000,00 złotych. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

## 3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.

**Dostawa materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych** :

- papier kserograficzny białość 161 CIE - formatu A4,80g/m²- w ilości 2000 ryz,

Sposób dostawy :

1. Papier ksero białości 161 CIE 80 g/m² format A- 4, 1000 ryz w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Papier ksero białości 161 CIE 80 g/m² format A- 4, 1000 ryz w terminie do 20.10.2021 r.

## 4.Termin wykonania zamówienia:

pkt. 1 - 3 w terminie 14 dni od daty podpisania umowy,
pkt. 2 - w terminie do 20.10.2021 r. zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia.

## 5.Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**a) posiadania kompetencji lub uprawnień** do wykonywania określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.*

**b) sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny*

**c) zdolności technicznej i zawodowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny*

## 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.



*) niepotrzebne wykreślić

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu ( w treści formularza oferty).

## 7. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni.**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wymagania podstawowe.
   1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
   2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
   3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
   4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
   5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
   6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.

2. Zawartość oferty.
   Kompletna oferta musi zawierać:
   a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia wraz z wymaganymi wykazami,
   b) dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszego zaproszenia

## 9. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert - Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15; Kancelaria (parter) - do dnia 20.07.2021 r. do godziny 11°°

   Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

| |
|---|
| Nazwa i adres Wykonawcy<br><br>**Gmina Nysa**<br>Urząd Miejski w Nysie<br>ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa<br><br>***„Oferta w trybie zaproszenia do złożenia oferty na materiały biurowe"***<br>*Nie otwierać przed dniem: 20.07.2021 r. godzina 11°°"* |

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert - Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15 w pokoju nr 226 ( II piętro) w dniu 20.07.2021r. o godzinie 12°°



*) niepotrzebne wykreślić

## 10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

| Lp. | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|---|---|---|---|
| 1 | **Cena ( C )** | 100 | 100 |

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi\ (C) = \frac{C\min}{Ci} \bullet Max\ (C)$$

gdzie:

| | |
|---|---|
| Pi(C) | ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"; |
| Cmin | najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| Ci | cena oferty "i"; |
| Max (C) | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena". |

## 11. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
3. Jacek Krzywoń, email: j.krzywon@www.nysa.pl
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej na której udostępnione zostało zaproszenie

## 12. Informację o udzieleniu zamówienia:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udzieli Wykonawcy zamówienia w formie pisemnej.

Załączniki :

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

Z up. Burmistrza
Elwira Ślimak
Z-ca Burmistrza

.....
Zamawiający



*) niepotrzebne wykreślić

*) niepotrzebne wykreślić