Gmina Nysa

Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa
email: zp_nysa@op.onet.pl

Nr zamówienia BZP.271.38.2020

S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia

(SIWZ)

przetargu nieograniczonego pn.:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.

CPV
90620000-0

Z up. BURMISTRZA NYSY
Piotr Bobak

Sekretarz Miasta

.....

Zatwierdzam

Nysa, dnia 8 października 2020 r.

Rozdział I

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Nysa - Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa

2. Tryb udzielania zamówienia .

PRZETARG NIEOGRANICZONY - stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2019r., poz.1843), zwanej dalej „ustawą Pzp."

3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia oraz standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich jego istotnych cech.

Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.

1) Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie czynności zimowego utrzymania dróg gminnych i chodników.
Akcję zima należy prowadzić według standardu odśnieżania przedstawionego w załącznikach do umowy, z zastrzeżeniem możliwości jego zmiany przez Zamawiającego.

W cenach jednostkowych pracy sprzętu należy uwzględnić koszt stałego dyżuru z bieżącą reakcją na zmieniające się warunki atmosferyczne, stały monitoring dróg z bieżącym powiadamianiem Urzędu Miejskiego o ich stanie pod względem zimowego utrzymania oraz koszt udostępnianego na każde wezwanie Zamawiającego samochodu z kierowcą w celu kontroli jakości czynności podjętych przez Wykonawcę.

Oprócz czynności podstawowych do obowiązków Wykonawcy należy:
a) bezzwłoczne przekazywanie Zamawiającemu bieżących informacji o przejezdności dróg, w tym:
- powstających zagrożeniach spowodowanych warunkami atmosferycznymi,
- prowadzeniu prac na poszczególnych odcinkach dróg oraz ilości zaangażowanego sprzętu,
- braku przejezdności lub utrudnieniach w ruchu oraz zagrożeniach bezpieczeństwa użytkowników drogi na drogach objętych VI standardem utrzymania,
- innych zauważonych zagrożeniach dla bezpieczeństwa ruchu drogowego i użytkowników dróg.

Informacje bieżące należy przekazywać telefonicznie lub drogą elektroniczną w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Nysie jednej z osób wymienionych w §5 umowy, a poza tymi godzinami od poniedziałku do soboty w godzinach 6-22 dyżurnemu pracownikowi Straży Miejskiej;

b) przekazywanie tabelarycznych zestawień czasu i miejsca prac poszczególnego rodzaju sprzętu oraz ilości zużytego w tym czasie materiału do zwalczania śliskości dla prac wykonanych i zakończonych w godzinach od 0.00 do 11.00 do godziny 15.00 danego dnia, a zakończonych po godzinie 11.00 najpóźniej do godz. 10.00 następnego dnia.
Zestawienia należy przekazywać jednej z osób wymienionych w §5 umowy od poniedziałku do piątku, a w soboty dyżurnemu pracownikowi Straży Miejskiej.
Zestawienie za prace wykonywane w niedzielę należy przekazywać w poniedziałek do godz. 10.00.

c) niezwłoczne podjęcie działań zimowego utrzymania w przypadku stwierdzenia lub otrzymania takiej informacji (poza godzinami pracy osób wymienionych w §5 umowy) w zakresie konieczności zachowania przejezdności dróg oraz likwidacji zagrożenia bezpieczeństwa ruchu i użytkowników dróg, który wykracza poza zakres określony dla poszczególnych standardów zimowego utrzymania określonych w załączniku do umowy.

Wykonanie robót i ich nie zgłoszenie wg powyższych zasad spowoduje, że nie będą one uwzględnione w rozliczeniu.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać numer telefonu komórkowego, pod którym całodobowo można będzie zgłaszać interwencje lub uzyskiwać informacje odnośnie zimowego utrzymania dróg gminnych. Numer ten może zostać udostępniony do wiadomości mieszkańcom, Straży Miejskiej, Policji czy innym służbom i podmiotom.

Zapłata dla Wykonawcy dokonywana będzie za faktycznie wykonane roboty potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.

2) Osoby zdolne do wykonywania zamówienia

a) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia polegające na **zimowym utrzymaniu dróg i chodników** - mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę.

b) W związku z powyższym Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników o których mowa w pkt. 1) na podstawie stosunku pracy oraz aktualizować taką informację w trakcie realizacji zamówienia składając Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub podwykonawcą.

c) Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

d) Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, o które zawnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA .Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp.).

e) W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji zawartych oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

f) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę pracowników świadczących przedmiot zamówienia w zakresie wskazanym w SIWZ, na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, w wysokości 2000 zł – za każdy stwierdzony przypadek.

4. Termin wykonania zamówienia:

od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r. z możliwością zmiany (przyspieszenia lub przedłużenia) tego okresu w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uzasadniających takie działanie.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 pkt 12- 23 ustawy Pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

a) posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać, że posiada opłacone aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. **Wysokość sumy gwarancyjnej polisy nie mniejsza niż 1.000.000,00 zł** (jeden milion złotych)

c) zdolności technicznej lub zawodowej
Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana jest w oparciu o dotychczas realizowane zamówienia oraz osoby wskazane do realizacji zamówienia.
Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zobowiązany jest wykazać:

a) że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania oferty (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), **wykonał usługi polegającej na prowadzeniu utrzymania zimowego, co najmniej przez trzy sezony zimowe na drogach publicznych,**
b) przedłożyć oświadczenie :
- o całodobowej dyspozycyjności sprzętu i obsługi,
- o posiadaniu na terenie gminy Nysa utwardzonego placu do składowania piasku i mieszanki z podaniem adresu/lokalizacji tego placu,
- o posiadaniu na terenie gminy Nysa bazy sprzętowej do stacjonowania pojazdów i sprzętu przeznaczonego do realizacji zadania z podaniem adresu/lokalizacji tej bazy,
- o posiadaniu własnego zaplecza warsztatowego i naprawy sprzętu we własnym zakresie,
- o akceptacji sposobu przekazywania informacji do zamawiającego o czasie i miejscu prowadzonych prac oraz ilości zużytego do zwalczania śliskości materiału.

c) wykazać, iż do realizacji zamówienia będzie dysponował urządzeniami technicznymi w ilości nie mniejszej niż :
4 szt.- piaskarki z pługiem,
2 szt. - samochód z pługiem,
4 szt. - ciągniki z pługiem
2 szt. - ciągniki z rozrzutnikami o ładowności do 1,5 t,
1 szt. - równiarka;

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą uczestniczyć w realizacji robót budowlanych, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub

zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 2.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy będzie dokonana w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy).

5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5 Pzp.

1) Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 Pzp - art.24 ust.5 pkt 1.
2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 Pzp, do oferty, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w **załącznikach do SIWZ.**
Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić **wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których nie powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec nich tych podstaw.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu: oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

6. Stosując procedurę „odwróconą" o której mowa w art.24aa ust.1 Pzp, zgodnie z art. 26 ust. 2 cytowanej ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym jednak ni ż 5 dni – aktualnych (na dzień złożenia) następujących dokumentów i oświadczeń:

- **w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:**
  1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z2014 r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca winien **wskazać w formularzu oferty dane umożliwiające zlokalizowanie stosownych dokumentów. Zamawiający samodzielnie pobierze z tej bazy danych wskazany przez Wykonawcę dokument.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o których mowa wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt.5. SIWZ., Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
  1) **polisę OC** potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż **1.000.000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych 00/100

  2) **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane należycie, **w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone**, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów (innych dokumentów), o których mowa wyżej. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie łączne doświadczenie.

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych o w ust. 6.1).

8. Uzupełnianie dokumentów.

1) Jeżeli (na wezwanie określone w art.26 ust.2 Pzp) wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6) W zakresie, którego nie regulują postanowienia SIWZ, zastosowanie maja odpowiednie przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7) Jeżeli będzie, to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018r. poz. 2188 t.j.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019r. poz. 123 t.j.) z zastrzeżeniem poniższych zapisów.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów wymienionych w rozdziale Iust.6 pkt.6 - przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, dla których wymagana jest forma pisemna.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie lub w SIWZ, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
   1) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Nysie, ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa,
   2) drogą elektroniczną na adres e-mail: zp_nysa@onet.op.pl.

   Dokumenty i oświadczenia przesłane drogą elektroniczną mają być podpisane przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek

o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. O poprawionych w tekście oferty omyłkach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Postępowanie oznaczone jest znakiem **BZP.271.38.2020** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w postępowaniu.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni.**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
4) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Pzp.
8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
9) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

2. Forma oferty.

1) Ofertę składa się po rygorem nieważności w formie pisemnej . Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
2) Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu, mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny być złożone w formie oryginału. **Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty** musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać:
   - formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik** do niniejszej SIWZ,
   - oświadczenia z art.25a ust1 Pzp.,
   - zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy),
   - Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę do oferty), a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy,
   - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamowienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

2) Nie później niż w terminie składania ofert, w odniesieniu do dokumentów zawierających informację stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, że informację te nie mogą być udostępniane pod warunkiem wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
   Zastrzeżone informacje, powinny stanowić **oddzielną** część składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert - Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15 - KANCELARIA (parter) – do dnia 16 października 2020 r. do godziny 10:00

1) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy **Gmina Nysa** Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa Oferta w przetargu nieograniczonym pn. **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników** **w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.** Nie otwierać przed dniem: 16 października 2020 r. godzina 10:30

2) Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
3) **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
4) **Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty** muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....".
5) **Wycofanie złożonej oferty** następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert - Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15 pokój nr **200** (II piętro) w dniu 16 października 2020 r. o godzinie 10:30

1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
4) W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
   a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
   b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
   c) informacje dotyczące ceny całej oferty.

   Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
5) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny :

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 SIWZ, (zgodnie z formularzem oferty załącznik nr 2).**

2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	**Cena (C)**	**95 %**	**95 punktów**
2	**Wskaźniki cenotwórcze**	**5 %**	**5 punktów**

2. Sposób oceny oferty w kryterium *„cena"*:

Ocena oferty w niniejszym kryterium będzie stanowić Σ **punktów przyznanych za pozycję ceny oferty od 1 do 17** wyliczone wg wzoru

$$\text{ilość punktów dla pozycji ceny oferty} = \frac{\text{cena za pozycję najniższa}}{\text{cena za pozycję badanej oferty}} \times \text{ilość punktów j.n.}$$

Poz.	Rodzaj usługi/ zakres	Ilość punktów
1	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** samochód z pługiem	**10**
2	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** samochód ciężarowy	**1**
3	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** piaskarki	**20**
4	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** ciągnik z pługiem (cena obowiązuje również przy mechanicznym posypywaniu i odśnieżaniu chodników)	**9**
5	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** ciągnik z rozrzutnikiem (cena obowiązuje również przy mechanicznym posypywaniu i odśnieżaniu chodników)	**9**
6	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** ciągnik z przyczepą (cena obowiązuje również przy mechanicznym posypywaniu i odśnieżaniu chodników)	**1**
7	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** równiarka	**1**
8	**Cena wywiezienia** śniegu, błota i nieczystości ze 100m^2 powierzchni zalegania (w tym załadunek i wyładunek) - **na odległość 2 km**	**5**
9	**Cena wywiezienia** śniegu, błota i nieczystości ze 100m^2 powierzchni zalegania (w tym załadunek i wyładunek) - **za każdy następny km**	**2**
10	**Koszt 1 tony piasku,** w tym transport i załadunek wraz ze zmagazynowaniem na terenie utwardzonym przeznaczonym na ten cel bez obciążenia zamawiającego	**2**
11	**Koszt 1 tony 30 % mieszanki solno-piaskowej z wykonaniem** (sól z antyzbrylaczem) w tym transport i załadunek wraz ze zmagazynowaniem na terenie utwardzonym przeznaczonym na ten cel bez obciążenia zamawiającego	**23**
12	**Odśnieżanie ręczne** chodników za 100 m^2	**2**
13	**Odśnieżanie ręczne** z posypywaniem chodników za 100 m^2 (w tym transport, załadunek i materiał) **- mieszanką**	**4**
14	**Odśnieżanie ręczne** z posypywaniem chodników za 100 m^2 (w tym transport, załadunek i materiał) - **piaskiem**	**2**
15	**Odśnieżanie ręczne** z posypywaniem chodników za 100 m^2 (w tym transport, załadunek i materiał) - **piaskiem płukanym**	**2**
16	Zakup i montaż **siatki przeciwśnieżnej** 100 mb	**1**
17	Koszty **demontażu siatki** 100mb (wg zgłoszonych potrzeb przez Zamawiającego)	**1**

3. Sposób oceny oferty w kryterium ***„wskaźniki cenotwórcze"*** :

Ocena oferty w niniejszym kryterium bezie stanowić **Σ punktów przyznanych za pozycje wskaźników cenotwórczych od 1 do 4** wyliczone wg wzoru:

$$\text{ilość punktów dla pozycji wskaźnika} = \frac{\text{oferowana najniższa wartość wskaźnika}}{\text{wartość wskaźnika badanej oferty}} \times \text{ilość punktów j.n.}$$

Poz.	Wskaźnik	Ilość punktów
1	Wskaźniki cenotwórcze - roboczogodzina	**2**
2	Wskaźniki cenotwórcze - koszty ogólne	**1**
3	Wskaźniki cenotwórcze - zysk	**1**
4	Wskaźniki cenotwórcze - koszty zakupu	**1**

4. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta w ocenie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2) Zamawiający poprawia w ofercie :
   a) oczywiste omyłki pisarskie
   b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującą zmiany w treści oferty:
      - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Wybór oferty i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
   d) unieważnieniu postępowania
   - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. **Zamawiający zawrze umowę** w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym art. 94 Pzp.
2. **Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:**
   1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
   2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
   3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
   4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

5) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ;
6) jest **nieważna:**
   a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp.,
   b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
g) unieważnieniu postępowania
   - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

16. Istotne dla stron postanowienia, które mają zastosowanie do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W uzasadnionych przepadkach, spowodowanych warunkami atmosferycznymi, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy o zamówienie publiczne, poprzez zwiększenie kwoty określonej w § 2 pkt.1 wzoru umowy
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany (przyspieszenia lub przedłużenia) terminu realizacji zamówienia określonego w punkcie 4 niniejszej SIWZ, w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uzasadniających takie działanie.
3. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. W pozostałym zakresie mają zastosowanie przepisy Działu VI ustawy Pzp.

18. Podwykonawstwo oraz wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.

Wykonawca w ofercie zobowiązany wskazać części zamówienia, których realizację zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firm podwykonawców.

19. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nysa z siedzibą w Nysie, ul. Kolejowa 15, kod pocztowy 48-300, adres e-mail: nysa@www.nysa.pl, telefon: 77 4080500, reprezentowana przez Burmistrza Nysy;
2) sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych w Gminie Nysa, to adres korespondencyjny: ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa, adres e-mail: iod@www.nysa.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.** nr BZP.271.38.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

* ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział II - Informacje uzupełniające

1. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**.
   Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w postępowaniu.

2. **Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**
   Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**
   Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

4. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**
   Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w postępowaniu.

5. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego,**
   Strona internetowa: www.nysa.pl
   Poczta elektroniczna : zp_nysa@op.onet.pl

6. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**
   Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

7. **Aukcja elektroniczną:**
   Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**
   Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział III - wykaz załączników do SIWZ.

Nr załącznika	Nazwa
1	wzór umowy
2	formularz oferty
3	oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu
4	oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5	oświadczenie
6	wykaz usług
7	wykaz narzędzi i urządzeń
8	oświadczenie o przynależności

Załącznik Nr 1 do SIWZ – wzór umowy o zamówienie

Wzór umowy plik wraz z załącznikami :

- wzór umowy.pdf

Załącznik Nr 2 do SIWZ – formularz oferty

Formularz oferty

wersja edytowalna - plik: formularz oferty.doc

.....
(miejscowość i data)

..... Nazwa Wykonawcy	Adres .... telefon ..... faks ..... E-mail .....
..... Nazwa Wykonawcy	Adres .... telefon ..... faks ..... E-mail .....
Pełnomocnik (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia)	

OFERTA
w przetargu nieograniczonym

Zamawiający : **Gmina Nysa**
Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie zamówienia, przedmiotem którego jest:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.”.

Za realizację przedmiotu zamówienia oferujemy **ceny jednostkowe brutto** :

Poz.	Rodzaj usługi/ zakres	ceny jednostkowe brutto
1	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** samochód z pługiem	zł /godz.
2	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** samochód ciężarowy	zł /godz.
3	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** piaskarki	zł /godz.
4	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** ciągnik z pługiem (cena obowiązuje również przy mechanicznym posypywaniu i odśnieżaniu chodników)	zł /godz.

5	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** ciągnik z rozrzutnikiem (cena obowiązuje również przy mechanicznym posypywaniu i odśnieżaniu chodników)	zł /godz.
6	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** ciągnik z przyczepą (cena obowiązuje również przy mechanicznym posypywaniu i odśnieżaniu chodników)	zł /godz.
7	**Cena roboczogodziny zł/godz. -** równiarka	zł /godz.
8	**Cena wywiezienia** śniegu, błota i nieczystości ze 100m^2 powierzchni zalegania (w tym załadunek i wyładunek) - **na odległość 2 km**	zł
9	**Cena wywiezienia** śniegu, błota i nieczystości ze 100m^2 powierzchni zalegania (w tym załadunek i wyładunek) - **za każdy następny km**	zł
10	**Koszt 1 tony piasku,** w tym transport i załadunek wraz ze zmagazynowaniem na terenie utwardzonym przeznaczonym na ten cel bez obciążenia zamawiającego	zł/t
11	**Koszt 1 tony 30 % mieszanki solno-piaskowej z wykonaniem** (sól z antyzbrylaczem) w tym transport i załadunek wraz ze zmagazynowaniem na terenie utwardzonym przeznaczonym na ten cel bez obciążenia zamawiającego	zł/t
12	**Odśnieżanie ręczne** chodników za 100 m^2	zł/100 m^2
13	**Odśnieżanie ręczne** z posypywaniem chodników za 100 m^2 (w tym transport, załadunek i materiał) **- mieszanką**	zł/100 m^2
14	**Odśnieżanie ręczne** z posypywaniem chodników za 100 m^2 (w tym transport, załadunek i materiał) - **piaskiem**	zł/100 m^2
15	**Odśnieżanie ręczne** z posypywaniem chodników za 100 m^2 (w tym transport, załadunek i materiał) - **piaskiem płukanym**	zł/100 m^2
16	Zakup i montaż **siatki przeciwśnieżnej** 100 mb	zł/100 mb
17	Koszty **demontażu siatki** 100mb (wg zgłoszonych potrzeb przez Zamawiającego)	zł/100 mb

oraz następujące wskaźniki cenotwórcze

16	Wskaźniki cenotwórcze - roboczogodzina	zł./godz.
17	Wskaźniki cenotwórcze - koszty ogólne	%
18	Wskaźniki cenotwórcze - zysk	%
19	Wskaźniki cenotwórcze - koszty zakupu	%

Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Przedmiot zamówienia wykonamy **w terminie określonym w punkcie 4 SIWZ.**

Oświadczamy, że **akceptujemy warunki płatności** określone przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.

Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy**, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe postanowienia, w tym warunki płatności** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem i naszą ofertą.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **czas wskazany w SIWZ.**

Oświadczamy, że przyjmujemy **warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ i w wyjaśnieniach do SIWZ.**

Oświadczam, że Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Dokumenty te są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych: …… .
Jednocześnie informujemy, że Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego ……. .

UWAGA! Należy wskazać np. nazwę postępowania, numer sprawy nadany przez Zamawiającego lub inną informację identyfikującą dokument, który jest w posiadaniu Zamawiającego.

Oświadczenie na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

☐ polegam/y na zdolnościach innych podmiotów

☐ nie polegam/y na zdolnościach innych podmiotów.

Informuję, iż **nie powierzymy** do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia[1].

Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia **powierzymy** do wykonania wskazanym niżej podwykonawcom [2]:

Lp.	**Wykaz części zamówienia**, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - z podaniem **firm podwykonawców**
1	
2	
3	

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[3] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[4]

Oferta została złożona na ..... stronach.

[1] Wykonawca usuwa niepotrzebne.
[2] Wykonawca usuwa niepotrzebne.
[3] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
[4] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) ……
2) ……
3) ……
4) ……...

.....
(podpis Wykonawcy lub podpis osoby/ ób uprawnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ – oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:	Zamawiający: **Gmina Nysa** Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-303 Nysa

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.”.

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale I ust.5 pkt. 1 ppkt. 2 lit. a), b), c) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdział I ust.5 pkt.1 ppkt. 2 lit. c) specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……

……,

w następującym zakresie: ……

……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

Załącznik Nr 4 do SIWZ – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Wykonawca:	Zamawiający: **Gmina Nysa** Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-303 Nysa

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.”.

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*] Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……

……

……

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …… *(podać pełną nazwę/firmę,*

adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: …… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……*(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.”.

oświadczamy, że :

- zobowiązujemy się do całodobowej dyspozycyjności sprzętu i obsługi podczas realizacji zamówienia,
- posiadamy na terenie gminy Nysa utwardzonego placu do składowania piasku i mieszanki z podaniem adresu/lokalizacji tego placu,
- posiadamy na terenie gminy Nysa bazę sprzętową do stacjonowania pojazdów i sprzętu przeznaczonego do realizacji zadania

  adres bazy :……..
- posiadamy własne zaplecze warsztatowe i naprawy sprzętu we własnym zakresie,
- akceptujemy sposób przekazywania informacji do zamawiającego o czasie i miejscu prowadzonych prac oraz ilości zużytego do zwalczania śliskości materiału.

……
(podpis Wykonawcy lub podpis osoby/ ób uprawnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.”.

przedkładam/y **wykaz usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone,
(dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty

Lp.	**Rodzaj usług/zakres**	**Wartość brutto usług**	**Data i Miejsce wykonania usług**	**na rzecz jakiego podmiotu usługi były wykonane (Zamawiający)**
1				
2				
3				
4				

Oświadczam/my*, że:
a) poz. …… wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców* składającego ofertę,
b) poz. …… wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w **art.22a** ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączam/y* w szczególności pisemne zobowiązanie o którym mowa w SIWZ

……, dnia ……

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.”.

przedkładam/y wykaz dostępnych narzędzi i urządzeń technicznych w celu wykonania zamówienia

Lp.	Nazwa urządzenia	Podstawa do dysponowania
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pod nazwą:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie od 15.11.2020 r. do 15.04.2021 r.”.

oświadczam, że na dzień składania ofert jako wykonawca:

- **nie należę*** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z pózn. zm.)
- **należę*** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z pózn. zm.), w której skład wchodzą następujące podmioty:

1)……

2)……

(lub lista w załączeniu)

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga
Oświadczenie wykonawca składa w terminie określonym w rozdziale I pkt. 6 ust. 5 SIWZ.

**niepotrzebne skreślić*
***zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*