Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 877/2021

Burmistrza Nysy

z dnia 4 stycznia 2021 r.

**Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej biblioteki Publicznej w Nysie**

**Kryteria formalne doboru kandydatów**

**§ 1**

1. Kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie wyłania się w drodze konkursu.

2. Konkurs ma charakter otwarty.

**§ 2**

1. Kandydat na Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie musi spełniać wymagania niezbędne, zawarte w ogłoszeniu o konkursie.

2. Ponadto preferowani będą kandydaci spełniający wymagania dodatkowe.

**Komisja konkursowa**

**§ 3**

1. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie, Burmistrz Nysy powołuje Komisję konkursową.

2. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo osoba pozostająca małżonkiem takiej osoby, jej krewnym lub powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.

**§ 4**

1. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

2. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący.

3. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków Komisji.

4. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

5. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata.

**§ 5**

1. Do zadań Komisji należy:

1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,

2) przeprowadzenie postępowania konkursowego poprzez analizę i ocenę pod kątem spełnienia przez kandydatów wymagań obowiązkowych,

3) sporządzenie protokołów z posiedzeń Komisji,

4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi- Burmistrzowi.

**Tryb przeprowadzenia konkursu**

**§ 6**

Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach.

**§ 7**

1. Pierwsze posiedzenie Komisji odbywa się w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.

2. W pierwszym etapie członkowie Komisji sprawdzają, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania merytoryczne wskazane w ogłoszeniu o konkursie.

3. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów aplikacyjnych oraz te oferty, z których wynika że kandydat nie spełnia wymagań merytorycznych wskazanych w ogłoszeniu o konkursie podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego. Komisja podejmuje uchwałę w sprawie dopuszczenia do drugiego etapu konkursu poszczególnych kandydatów.

4. Kandydaci informowani są pisemnie lub telefonicznie o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego etapu postępowania konkursowego.

5. Nie zgłoszenie się kandydata dopuszczonego do drugiego etapu konkursu niezależnie od przyczyn, eliminuje go z udziału w konkursie.

6. Drugi etap postępowania konkursowego polega na merytorycznej ocenie przedłożonych programów działania Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie oraz na merytorycznej ocenie kandydatów wynikającej z rozmów kwalifikacyjnych przeprowadzonych przez Komisję.

7. Ocena kandydatów dokonywana jest przez członków Komisji na kartach punktowania, określających kryteria przydatności kandydata.

8. W trakcie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci przedstawiają swoje programy działania Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie na okres 3 lat oraz udzielają odpowiedzi na zadawane pytania, które mogą dotyczyć przedstawionego programu, zagadnień merytorycznych, ekonomicznych lub prawnych związanych z działalnością instytucji kultury.

**§ 8**

1. Członkowie Komisji oceniają przydatność kandydatów poprzez ocenę punktową na karcie punktowania, którą podpisują swoim imieniem i nazwiskiem.

2. Członkowie Komisji dokonują oceny punktowej poprzez wpisanie w odpowiednią rubrykę karty punktowania ilości punktów:

1) za przedstawiony program działania Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie na okres 3 lat - od 0 do 6 punktów,

2) za rozmowę kwalifikacyjną z wiedzy merytorycznej - od 0 do 4 punktów.

3. Każdy z członków Komisji dysponuje jednym arkuszem karty punktowania.

4. Komisja sporządza zbiorcze zestawienie punktacji wszystkich kandydatów oraz ustala ranking kandydatów stosownie do uzyskanych przez nich punktacji, a następnie przeprowadza zamkniętą dyskusję na temat kandydatów.

5. Komisja dokonuje wyboru kandydata i podejmuje uchwałę w sprawie wyniku postępowania konkursowego.

6. Wynikiem konkursu jest przedstawienie kandydata lub listy kandydatów na stanowisko objęte konkursem w kolejności z rezultatami oceny dokonanej przez Komisję.

7. W razie stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko Dyrektora wszystkich kandydatów, Komisja przekazuje Burmistrzowi Nysy odpowiednią informację i zwraca się o ponowne ogłoszenie konkursu.

8. Po zakończeniu drugiego etapu konkursu, Przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Nysy wyniki konkursu wraz z dokumentacją.

9. Postępowanie konkursowe zostaje zamknięte z dniem powołania kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie a Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.

**§ 9**

Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy z całości przebiegu postępowania konkursowego.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz Nysy.

BURMISTRZ NYSY

KORDIAN KOLBIARZ