

Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej biblioteki Publicznej w Nysie

Kryteria formalne doboru kandydatów

§ 1

1. Kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie wyłania się w drodze konkursu.
2. Konkurs ma charakter otwarty.

§ 2

1. Kandydat na Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie musi spełniać wymagania niezbędne, zawarte w ogłoszeniu o konkursie.
2. Ponadto preferowani będą kandydaci spełniający wymagania dodatkowe.

Komisja konkursowa

§ 3

1. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie, Burmistrz Nysy powołuje Komisję konkursową.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo osoba pozostająca małżonkiem takiej osoby, jej krewnym lub powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.

§ 4

1. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący.
3. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków Komisji.
4. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata.

§ 5

1. Do zadań Komisji należy:
 - 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
 - 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego poprzez analizę i ocenę pod kątem spełnienia przez kandydatów wymagań obowiązkowych,
 - 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń Komisji,
 - 4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi- Burmistrzowi.

Tryb przeprowadzenia konkursu

§ 6

Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach.

§ 7

1. Pierwsze posiedzenie Komisji odbywa się w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
2. W pierwszym etapie członkowie Komisji sprawdzają, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania merytoryczne wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
3. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów aplikacyjnych oraz te oferty, z których wynika że kandydat nie spełnia wymagań merytorycznych wskazanych w ogłoszeniu o konkursie podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego. Komisja podejmuje uchwałę w sprawie dopuszczenia do drugiego etapu konkursu poszczególnych kandydatów.
4. Kandydaci informowani są pisemnie lub telefonicznie o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego etapu postępowania konkursowego.
5. Nie zgłoszenie się kandydata dopuszczonego do drugiego etapu konkursu niezależnie od przyczyn, eliminuje go z udziału w konkursie.
6. Drugi etap postępowania konkursowego polega na merytorycznej ocenie przedłożonych programów działania Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie oraz na merytorycznej ocenie kandydatów wynikającej z rozmów kwalifikacyjnych przeprowadzonych przez Komisję.
7. Ocena kandydatów dokonywana jest przez członków Komisji na kartach punktowania, określających kryteria przydatności kandydata.
8. W trakcie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci przedstawiają swoje programy działania Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie na okres 3 lat oraz udzielają odpowiedzi na zadawane pytania, które mogą dotyczyć przedstawionego programu, zagadnień merytorycznych, ekonomicznych lub prawnych związanych z działalnością instytucji kultury.

§ 8

1. Członkowie Komisji oceniają przydatność kandydatów poprzez ocenę punktową na karcie punktowania, którą podpisują swoim imieniem i nazwiskiem.
2. Członkowie Komisji dokonują oceny punktowej poprzez wpisanie w odpowiednią rubrykę karty punktowania ilości punktów:
 - 1) za przedstawiony program działania Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie na okres 3 lat - od 0 do 6 punktów,
 - 2) za rozmowę kwalifikacyjną z wiedzy merytorycznej - od 0 do 4 punktów.
3. Każdy z członków Komisji dysponuje jednym arkuszem karty punktowania.
4. Komisja sporządza zbiorcze zestawienie punktacji wszystkich kandydatów oraz ustala ranking kandydatów stosownie do uzyskanych przez nich punktacji, a następnie przeprowadza zamkniętą dyskusję na temat kandydatów.
5. Komisja dokonuje wyboru kandydata i podejmuje uchwałę w sprawie wyniku postępowania konkursowego.
6. Wynikiem konkursu jest przedstawienie kandydata lub listy kandydatów na stanowisko objęte konkursem w kolejności z rezultatami oceny dokonanej przez Komisję.

7. W razie stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko Dyrektora wszystkich kandydatów, Komisja przekazuje Burmistrzowi Nysy odpowiednią informację i zwraca się o ponowne ogłoszenie konkursu.
8. Po zakończeniu drugiego etapu konkursu, Przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Nysy wyniki konkursu wraz z dokumentacją.
9. Postępowanie konkursowe zostaje zamknięte z dniem powołania kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Nysie a Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.

§ 9

Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy z całości przebiegu postępowania konkursowego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz Nysy.

BURMISTRZ NYSY
Kordian Kolbierz



Załącznik do „Regulaminu konkursu
na stanowisko Dyrektora
Miejskiej i Gminnej Biblioteki
Publicznej w Nysie”

KARTA PUNKTOWA

Określająca kryteria przydatności kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej i Gminnej
Biblioteki Publicznej w Nysie

Imię i nazwisko kandydata.....

Ocena przedstawionego przez kandydata programu działania Miejskiej i Gminnej

Biblioteki Publicznej w Nysie na okres 3 lat (od 0 do 6 pkt)

Ocena rozmowy kwalifikacyjnej z wiedzy merytorycznej (od 0 do 4 pkt)

Nysa, dnia.....2021 r.

.....

(czytelny podpis członka komisji)