

BZP.271.43.2020

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej
Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury.”**

Zamówienie o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych.

Zatwierdzam

04 listopada 2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ROZDZ. I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Nysa
Adres: ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa
REGON: 531412869
NIP: 753-24-14-579
PKD: 8411Z
Strona internetowa Zamawiającego: <https://nysa.eu/>

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego:

- Jacek Krzywoń

Faks do korespondencji: 77 4332756
E-mail do korespondencji: j.krzywon@www.nysa.pl
Korespondencja pisemna: Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 18, 45-300 Nysa

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami ze strony brokera Nord Partner Sp. z o.o.

- Przemysław Hajdas – przedstawiciel Brokera Ubezpieczeniowego Nord Partner Sp. z o.o.

Telefon: 661-123-461
E-mail: przemyslaw.hajdas@np.com.pl

- Kamila Krakowiak – przedstawiciel Brokera Ubezpieczeniowego Nord Partner Sp. z o.o.

Telefon: 661-612-317
E-mail: kamila.krakowiak@np.com.pl

ROZDZ. II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. , poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Umowa ubezpieczenia zostanie zawarta i realizowana będzie przy udziale i za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego Nord Partner sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Lubicka 16, 87-100 Toruń, zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej nr 428/98 z dnia 14.08.1998r., który jest brokerem obsługującym Zamawiającego.

ROZDZ. III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Nazwa i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV): **66510000-8** - Usługi ubezpieczenia.
4. Zamawiający informuje, iż SIWZ zawiera informacje o charakterze poufnym zawarte w załącznikach nr 6-17 do SIWZ. W związku z powyższym na podstawie art. 8 ust. 2 w związku z art. 37 ust. 6 ustawy PZP Zamawiający udostępni opis przedmiotu zamówienia tym Wykonawcom, którzy bezpośrednio zwrócą się ze stosowanym wnioskiem o udostępnienie informacji poufnych dotyczących działalności Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury zamieszczonych w załącznikach nr 6-17 – wzór wniosku - załącznik nr 18.

Wykonawca zobowiązany jest przesłać wniosek na adres e-mail:
i.krzywon@www.nysa.pl

Informacje poufne, o którym mowa w pkt. 4 udostępniane będą wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność ubezpieczeniową w świetle przepisów Ustawy z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 895 z późn. zm.).

ROZDZ. IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZ. V PRAWO OPCJI.

1. Zamawiający na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo do jednostronnego (w ramach prawa opcji) rozszerzenia zamówienia do wysokości środków finansowych przyznanych na ten cel, w ramach poszczególnych części. Rozszerzenie zamówienia polegające na doubezpieczeniu mienia. Szczegóły stosowania prawa opcji podane są w opisie przedmiotu zamówienia dotyczących poszczególnych rodzajów ubezpieczenia.
2. Przedmiotem prawa opcji może być:
 - 2.1. ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk maksymalnie do wysokości 5% wartości zamówienia podstawowego - ubezpieczenie ponad limit określony w klauzuli automatycznego pokrycia w każdym roku polisowym umowy trzyletniej;
 - 2.2. ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk maksymalnie do wysokości 5% wartości zamówienia podstawowego - ubezpieczenie ponad limit określony w klauzuli automatycznego pokrycia w każdym roku polisowym umowy trzyletniej.
3. Faktyczne potrzeby Zamawiającego realizowane w ramach prawa opcji będą zgłaszane w trakcie obowiązywania umowy w związku z nabyciem środków trwałych, modernizacją/ulepszeniem środków trwałych, oddaniem do użytku nowych inwestycji, umowami cywilno-prawnymi nakładającymi na Zamawiającego obowiązek ubezpieczenia.
 - 3.1. Szczegółowy zakres prawa opcji opisany został w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 3.2. Ceny/stawki świadczenia usług w ramach prawa opcji nie ulegną zmianie w stosunku do określonych w Ofercie dla zamówienia podstawowego (formularz oferty załącznik 1 do

SIWZ).

- 3.3. Zamawiający gwarantuje jedynie wykonanie zamówienia podstawowego, natomiast maksymalna wysokość prawa opcji została określona w formularzu ofertowym.

ROZDZ. VI POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje określenia wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 i ust. 5 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Przygotowanie niniejszego postępowania nie było poprzedzone dialogiem technicznym.
8. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, możliwość dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, o których to wymaganiach mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Usługa ubezpieczenia polega na spełnieniu określonego świadczenia pieniężnego w razie zajścia przewidzianego w umowie wypadku, czynności prowadzone przez wykonawcę nie wymagają stałego zaangażowania osób a jedynie jednostkowego wkładu, a tym samym czynności w zakresie realizacji zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

ROZDZ. VII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Przewidywany okres ubezpieczenia: od 29 listopada 2020 roku do 28 listopada 2023 roku – trzy roczne okresy ubezpieczenia.

ROZDZ. VIII PODWYKONAWCY.

1. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, o ile są mu znane.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. czynności ubezpieczeniowych, których zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2020r., poz. 895 z późn. zm. – dalej jako ustawa o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej) Wykonawca nie może powierzyć innym podmiotom tj.:

- 2.1. Czynności polegających na zawieraniu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych lub zlecaniu ich zawierania uprawnionym pośrednikom ubezpieczeniowym w rozumieniu Ustawy o dystrybucji ubezpieczeń, a także wykonywanie tych umów (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt 1 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
- 2.2. Czynności polegających na ustalaniu składek i prowizji należnych z tytułu umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt 4 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
- 2.3. Czynności polegających na ustanawianiu, w drodze czynności cywilnoprawnych, zabezpieczeń rzeczowych lub osobistych, jeżeli są one bezpośrednio związane z zawieraniem umów ubezpieczenia, umów gwarancji ubezpieczeniowych, umów reasekuracji (zgodnie z art. 4 ust. 7 pkt 5 Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZ. IX WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy PZP oraz niniejszej SIWZ.
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełniania następujących warunków udziału w postępowaniu, dotyczących:
 - 2.1. kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
 - 2.2. zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający nie określa ww. warunku.
 - 2.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej**
Zamawiający nie określa ww. warunku.
3. **Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**
Na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z uwzględnieniem zasad określonych w art. 23 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może uznać, na każdym etapie postępowania, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty, wskazane w Rozdz. XI. Oświadczenia i dokumenty mają spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i w przepisach:
 - 7.1. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126);
 - 7.2. Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 1993);
 - 7.3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 19 grudnia 2019r. zmieniające rozporządzenie zmieniające w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2019r., poz. 2447);zwanych dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”.

ROZDZ. X PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 Ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020r., poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 Ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1228 z późn. zm.).
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp oraz pkt 16-20 ustawy Pzp oraz na podstawie ust. 2 bieżącego rozdziału, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności,

w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

4. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.

Dla potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest obowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty, wskazane w Rozdz. XI. Oświadczenia i dokumenty mają spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia ws. dokumentów.

ROZDZ. XI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. W zakresie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1b ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
- 1.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp:
 - 1.2.1 Zezwolenia na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia, wydanego przez właściwy organ nadzoru bądź – w przypadku rozpoczęcia działalności przed 28 sierpnia 1990r. – zaświadczenia, wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego o posiadaniu uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, bądź innego dokumentu właściwego organu na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w państwie członkowskim UE, w którym zakład ten ma siedzibę, potwierdzającego posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
- 1.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium RP zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2.1 składa dokument, lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej.

2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 2.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ.

2.2 W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza przesłanie ww. oświadczenia w postaci elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na adres poczty elektronicznej **j.krzywon@www.nysa.pl**

2.3 Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp:

2.3.1 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, lub wskazać dostępność przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie pobierze wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

Analogicznie do treści § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – dalej rozporządzenie, dotyczącego terminu wystawienia odpowiednich dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpis o którym mowa wyżej winien być wystawiony także nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 2.3.1 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.5 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2.4 zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

2.6 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do

złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 4.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.2 Oświadczenie wymienione w pkt. 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 4.3 Dokument wymieniony w pkt. 1.2.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania od Wykonawców składających wspólną ofertę oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając ZOBOWIĄZANIE tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą w oryginale.
- 5.2. Z dokumentu - zobowiązania podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt. 5.1 musi wynikać w szczególności:
 - 5.2.1. kto jest podmiotem przyjmującym zasoby;
 - 5.2.2. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 5.2.3. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 5.2.4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- 5.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale XI pkt 2 niniejszej SIWZ.
- 5.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w 5.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 5.5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

5.5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.1.

ROZDZ. XII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020r., poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem pośtańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020r., poz. 344 z późn. zm.).
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający żąda każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt ich otrzymania od niego. Dowodem wysłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną jest potwierdzenie transmisji danych.
3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Miejski w Nysie - Biuro Zamówień Publicznych ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa.
4. Korespondencję przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować na adres: j.krzywon@www.nysa.pl
5. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
7. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, opatrzonej własnoręcznym podpisem.
8. Forma dokumentów lub oświadczeń:
 - 8.1 W postępowaniu oświadczenia wskazane Rozdz. XI w pkt 1.1. i 2.1. składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.
 - 8.2 Dokumenty lub oświadczenia, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 8.3 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - 8.4 Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 - 8.5 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

9. Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.
12. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentów składanych/uzupełnianych na podstawie dyspozycji art. 26 ust. 2, 2f, 3, 3a, 4, art. 87 i art. 90 ustawy Pzp w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **j.krzywon@www.nysa.pl** w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

Zamawiający informuje, że obowiązuje również Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 27.06.2017r. w sprawie użyciu środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

ROZDZ. XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZ. XIV WADIUM.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

ROZDZ. XV OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym albo pismem ręcznym w sposób czytelny i trwały.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu obliczenia ceny oferty.
5. Oferta musi być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik **nr 1** do SIWZ.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
7. Do oferty należy załączyć Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia, karty produktu lub inne wzorce umowne, które będą miały zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń lub w ofercie należy wyraźnie wskazać, które ze wzorców umownych stosowanych w powszechnym obrocie przez Wykonawcę i możliwych do identyfikacji przez Zamawiającego mają zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę Wykonawca.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
10. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy:
 - 10.1. poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem),
 - 10.2. w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
11. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

12. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 Ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. 2019, poz. 1480 z późn. zm.).
14. Zaleca się, by wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.
15. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
16. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, były ponumerowane. Niniejsze zalecenie nie dotyczy załączonych do oferty Ogólnych (Szczególnych) Warunków Ubezpieczenia, kart produktu lub innych wzorców umownych.
17. Formularz oferty wraz z załącznikami, należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

nazwa i adres **Wykonawcy:**

Zamawiający:

Gmina Nysa
ul. Kolejowa 15,
48-300 Nysa
oznaczenie:

Oferta w postępowaniu na: „Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury”

Nie otwierać przed: /należy podać dzień i godzinę otwarcia ofert/

18. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w ust. 17). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
19. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru lub prześle na adres wskazany w piśmie.

ROZDZ. XVI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert:

URZĄD MIEJSKI W NYSIE, UL. KOLEJOWA 15, 48-300 NYSA, KANCELARIA (parter)

2. **Termin złożenia oferty: do dnia 12.11.2020 r. do godziny 14:00.**
3. **Otwarcie ofert: w dniu 12.11.2020 r. o godzinie 14:15.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w URZĘDZIE MIEJSKIM W NYSIE, UL. KOLEJOWA 15, 48-300 NYSA, sala nr 200 (II piętro).
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 6.1. kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 6.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZ. XVII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE W SPRAWIE WALUT OBCYCH.

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w **formularzu oferty**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Cenę oferty należy określić na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów, elementów cenotwórczych i innych składników wpływających na ostateczną cenę związanych z realizacją zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne określone we wzorze (załącznik nr 5 – wzór umowy).
3. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy).
4. Wykonawca określi cenę oferty brutto w złotych polskich, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć i przekazać na rachunek właściwego urzędu skarbowego, zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
 - 8.1. w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, ceny jednostkowe, wartości brutto

z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZ. XVIII KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanym kryteriami i ich wagą:

Kryterium	Waga
Cena za zamówienie podstawowe oraz prawo opcji	60%
Fakultatywne warunki ubezpieczenia	40%

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium, wg następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\% + Wf$$

gdzie:

P - suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał w poszczególnych kryteriach (Cena oferty) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki;

C_n - cena najniższej oferty za zamówienie podstawowe i prawo opcji;

C_b - cena oferty badanej za zamówienie podstawowe i prawo opcji;

Wf - ilość punktów za warunki fakultatywne.

Fakultatywne warunki ubezpieczenia podkryteria:

- ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk – 18%,
- ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk – 5%,
- ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej – 12%
- klauzula funduszu prewencyjnego – 5%

$$Wf = (X_a \times 18\%) + (X_b \times 5\%) + (X_c \times 12\%) + (X_d \times 5\%) = \max 40 \text{ pkt}$$

Przy czym:

X_a – ilość uzyskanych punktów dla ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk

X_b – ilość uzyskanych punktów dla ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

X_c – ilość uzyskanych punktów dla ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

X_d – ilość uzyskanych punktów dla klauzuli funduszu prewencyjnego

3. Kryterium „Cena za zamówienie podstawowe oraz prawo opcji” rozpatrywane będzie na podstawie ceny ofertowej za wykonanie zamówienia podstawowego oraz prawo opcji w okresie 36 miesięcy podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Wykonawca, który przedstawi w Formularzu ofertowym najniższą cenę za wykonanie zamówienia podstawowego oraz prawo opcji w okresie 36 miesięcy otrzyma maksymalnie 60 pkt.
4. Fakultatywne warunki ubezpieczenia zostały określone w formularzu ofertowym – załącznik nr 1. Wykonawca może otrzymać w kryterium „Fakultatywne warunki ubezpieczenia” maksymalnie 40 pkt.
5. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

ROZDZ. XIX INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy Pzp. Zawiadomienie to zostanie przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy. Jeżeli wskazane próby przesłania drogą elektroniczną będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na adres e-mail Wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej wskazanej w ofercie lub na stemplu firmowym Wykonawcy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
3. Umowa wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej zgodnie z art. 139 ustawy Pzp.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia Zamawiającego. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca:
 - 5.1. przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. *imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy*, koordynacji itp.,
 - 5.2. przekaze Zamawiającemu wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wraz z ich danymi teleadresowymi, które zapewnią możliwość bezpośredniego kontaktu w dni robocze w godzinach pracy Wykonawcy, poprzez możliwość skontaktowania się z nimi poprzez indywidualną skrzynkę mailową oraz bezpośredni numer telefonu (stacjonarny lub komórkowy). Nie dopuszcza się podania przez Wykonawcę ogólnego numeru telefonu do Wykonawcy lub numeru infolinii Wykonawcy.

ROZDZ. XX ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

ROZDZ. XXI INFORMACJA W SPRAWIE POSTANOWIEŃ UMOWY.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień umowy, które określone zostały we wzorze umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Wzór umowy zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.

ROZDZ. XXII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

ROZDZ. XXIII OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Gminie Nysa - Urzędzie Miejskim w Nysie jest: Burmistrz Nysy, ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa, oraz Nord Partner Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Lubicka 16, 87-100 Toruń, dane kontaktowe – torun@np.com.pl, tel. (56) 651 43 00.
2. Inspektor Ochrony Danych w Gminie Nysa - adres korespondencyjny: ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa, adres e-mail: iod@www.nysa.pl;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w Nord Partner Sp. z o.o. - dane kontaktowe: odo@np.com.pl. (*)
4. Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Prawa zamówień publicznych. Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane, w związku z realizacją postępowania przetargowego, brokerowi ubezpieczeniowemu (Nord Partner sp. z o.o., ul. Lubicka 16, 87-100 Toruń).
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres: 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Posiada Pani/Pan:
 - 9.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana,
 - 9.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**,
 - 9.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***,
 - 9.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że dochodzi do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 10.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych,
 - 10.2. prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 10.3. prawo do sprzeciwu, o których mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZ. XXIV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zostania członkiem Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych oraz wymaga, aby Zamawiający/Ubezpieczający/Ubezpieczony nie byli

zobowiązani do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.

4. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
5. Przywołane w SIWZ Załączniki stanowią jej integralną część.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

Załącznik nr 5 – wzór umowy;

Załącznik nr 6 – opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 7 – wykaz ubezpieczonych - informacje do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej;

Załącznik nr 8 – dane do ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk;

Załącznik nr 9 – wykaz budynków i budowli – informacje podstawowe;

Załącznik nr 10 – wykaz budynków – dane techniczne i zabezpieczenia;

Załącznik nr 11 – wykaz budynków – pozostałe;

Załącznik nr 12 – wykaz budynków komunalnych;

Załącznik nr 13 – wykaz lokali mieszkalnych i użytkowych stanowiących własność Gminy we wspólnotach mieszkaniowych;

Załącznik nr 14 – wykaz budowli Gminy;

Załącznik nr 15 – wykaz garaży – własność Gminy Nysa;

Załącznik nr 16 – dane do ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk;

Załącznik nr 17 – szkodowość;

Załącznik nr 18 - wniosek o udostępnienie informacji poufnych.

*KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY*

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

..... 2020 r.

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa _____
Siedziba i adres _____
Nr telefonu i numer faksu _____
NIP _____
REGON _____
Nr KRS _____
Województwo _____
e-mail _____
Adres strony internetowej _____

O F E R T A
dla
GMINY NYSA
ul. Kolejowa 15
48-300 Nysa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

my niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie - podać nazwy i adresy wszystkich wspólników spółki lub członków konsorcjum)

1. składamy ofertę na **wykonanie przedmiotu zamówienia**, w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
2. cena brutto*) łącznie z prawem opcji za okres 36 miesięcy, wyliczona zgodnie ze sposobem określonym w Szczegółowym Formularzu Cenowym, wynosi:

Cena zamówienia podstawowego i opcjonalnego łącznie za cały okres zamówienia tj. 36 miesięcy:	
kwota:	
słownie:	

w tym:

*KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY*

Cena zamówienia podstawowego	
kwota:	
słownie:	
Cena zamówienia wynikającego z prawa opcji	
kwota:	
słownie:	

*KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY*

3. Szczegółowy formularz cenowy za poszczególne ryzyka*):

Kryterium cena oferty – 60%

Lp.	Przedmiot Ubezpieczenia	Suma ubezpiecz. / gwarant. w zł (podstawowe)	Stawka / składka jednostkowa	Składka (12 miesięcy) - zamówienie podstawowe	Składka (36 miesięcy) - zamówienie podstawowe	Opcje		Składka (36 miesięcy) z prawem opcji
						%	z	
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1.	Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	560 504 928,15 zł + limity w systemie na I ryzyko	%			5%		
2.	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	2 387 128,37 zł + limity w systemie na I ryzyko	%			5%		
3.	Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej	2 000 000,00 zł	%			Nie dotyczy		
RAZEM								

Instrukcja:

Kolumna V: prosimy o podanie składki za 12 miesięcy za zamówienie podstawowe

Kolumna VI: prosimy o podanie składki za 36 miesięcy za zamówienie podstawowe oznaczającej iloczyn kolumny V x3;

Kolumna VIII: prosimy o podanie składki za prawo opcji – iloczyn składki za 36 miesięcy (kol. VI) oraz przewidzianej wielkości opcji (kol. VII)

Kolumna IX: prosimy o podanie sumy łącznej składki za 36 miesięcy z uwzględnieniem prawa opcji (suma kol. VI oraz VIII)

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

4. Oświadczamy, że ceny jednostkowe podane w Szczegółowym formularzu cenowym uwzględniają wszystkie elementy cenotwórcze, w szczególności wszystkie koszty i wymagania Zamawiającego odnoszące się do przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ i konieczne dla prawidłowej jego realizacji.

5. Przyjmujemy fakultatywne warunki ubezpieczenia - 40% z podkryteriami:

A. UBEZPIECZENIE MIENIA OD WSZYSTKICH RYZYK – waga (znaczenie): 18%			
Lp.	Warunek fakultatywny	Liczba pkt.	Wybór[#]
A.1	Zalania w wyniku złego stanu technicznego dachu (w tym nieszczelności), rynien, okien, oraz niezabezpieczonych otworów dachowych lub szczelinami w złączach płyt lub innych elementów budynku - zwiększenie limitu do wysokości sum ubezpieczenia	7	
	Brak zwiększenia	0	
A.2	Powódź – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 40 000 000,00 zł	10	
	Brak zwiększenia	0	
A.3	Zmniejszenie franszyzy redukcyjnej dla ryzyka powodzi do 10 000,00 zł	15	
	Brak zmniejszenia	0	
A.4	Franszyza redukcyjna – 0,00 zł	8	
	Franszyza redukcja dla ubezpieczenia szyb – 0,00 zł		
	Franszyza redukcyjna – 300,00 zł	0	
	Franszyza redukcja dla ubezpieczenia szyb – 50,00 zł		
A.5	Dewastacja w związku z kradzieżą lub bez takiego związku – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 200 000,00 zł	5	
	Graffiti – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 40 000,00 zł		
	Brak zwiększenia	0	
A.6	Kradzież zwykła – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 20 000,00 zł	4	
	Brak zwiększenia	0	
A.7	Osuwanie się i zapadanie się ziemi związane z działalnością człowieka – włączenie do ochrony ubezpieczeniowej z limitem odpowiedzialności 1 000 000,00 zł	5	
	Brak włączenia	0	
A.8	Dla budynków, budowli, maszyn i urządzeń, aparatów technicznych oraz wyposażenia (pozycje mienia ubezpieczone w wartościach księgowych brutto), ustala się, że odszkodowanie wypłacone będzie do wysokości kosztów odbudowy zniszczonego lub uszkodzonego mienia albo zakupu środka trwałego o takich samych parametrach nie więcej jednak niż do 120% wartości księgowej brutto danego środka trwałego – tym samym wartość księgowa brutto dla tych przedmiotów zostanie powiększona o 20%.	10	

*KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY*

	Brak włączenia	0	
A.9	Szkody wskutek katastrofy budowlanej – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 7 000 000,00 zł, limit wspólny z ubezpieczeniem sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	8	
	Brak zwiększenia	0	
A.10	Zamieszki, niepokoje społeczne, rozruchy, strajki, lokauty, protesty, sabotaż – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 1 000 000,00 zł Ataki terrorystyczne – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 1 000 000,00 zł	6	
	Brak zwiększenia	0	
A.11	Wad konstrukcyjnych, projektowych, montażowych – włączenie do ochrony ubezpieczeniowej szkód powstałych w wyniku wad konstrukcyjnych, projektowych, montażowych – limit 1 000 000,00 zł	5	
	Brak włączenia	0	
A.12	Doubezpieczenie – w przypadku wyczerpania limitów odpowiedzialności Ubezpieczający/Ubezpieczony będzie miał prawo do wystąpienia o uzupełnienie limitów na warunkach zawartej umowy – jednokrotne w każdym rocznym okresie ubezpieczenia.	8	
	Brak włączenia	0	
A.13	Koszty związane z koniecznością odnowienia lub uprzątnięcia administrowanych nagrobków, pomników (w szczególności, gdy nie jest znany właściciel, a obowiązki utrzymania należytego stanu spoczywać będzie na zarządcy tej budowli) – limit 20 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.	4	
	Brak włączenia	0	
A.14	Klauzula automatycznego pokrycia – odpowiedzialność ubezpieczyciela w stosunku do automatycznie ubezpieczonego na mocy niniejszej klauzuli mienia ograniczona do kwoty 5 000 000,00 zł bez składki dodatkowej i konieczności jej rozliczania.	5	
	Brak zwiększenia	0	
B.	UBEZPIECZENIE SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO OD WSZYSTKICH RYZYK – waga (znaczenie): 5%		
Lp.	Warunek fakultatywny	Liczba pkt.	Wybór#
B.1	Atak hakerski, cyberatak, cyberprzestępstwa – włączenie odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek ataku hakerskiego, wirusów, cyberataku, cyberprzestępstwa w limicie odpowiedzialności 50 000,00 zł	35	
	Brak włączenia	0	
B.2	Franszyza redukcyjna – 0,00 zł	20	
	Franszyza redukcyjna – 200,00 zł	0	

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

B.3	Zwiększone koszty działalności – podwyższenie limitu do 200 000,00 zł dla kosztów proporcjonalnych i 200 000,00 zł dla kosztów nieproporcjonalnych	10	
	Brak podwyższenia	0	
B.4	Kradzież zwykła – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 40 000,00 zł	25	
	Brak zwiększenia	0	
B.5	Zwrot kosztów wymiany zniszczonych zabezpieczeń przeciwprzepięciowych (m.in. bezpieczniki, wyłączniki nadprądowe) - limit odpowiedzialności 10 000,00 zł	10	
	Brak włączenia	0	
C.	UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ – waga (znaczenie): 12%		
Lp.	Warunek fakultatywny	Liczba pkt.	Wybór[#]
C.1	OC za szkody powstałe w wyniku winy umyślnej , z zastrzeżeniem Klauzuli reprezentantów – zwiększenie podlimitu do 300 000,00 zł	14	
	Brak zwiększenia	0	
C.2	Czyste straty finansowe – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 1 000 000,00 zł	15	
	Brak zwiększenia	0	
C.3	Zasada słuszności – włączenie do ochrony ryzyka szkód osobowych do naprawienia których Ubezpieczony zobowiązany jest w oparciu o zasadę słuszności.	15	
	Brak włączenia	0	
C.4	OC stopniowe oddziaływanie - odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek stopniowego lub długotrwałego oddziaływania temperatury, gazów, par lub wilgoci, osadów oraz wibracji - włączenie do ochrony ubezpieczeniowej z podlimitem 200 000,00 zł	10	
	Brak włączenia	0	
C.5	Klauzula interwencji ubocznej W przypadku sporu sądowego pomiędzy Ubezpieczonym a poszkodowanym lub jego następcami prawnymi, Ubezpieczyciel przystąpi do toczącego się procesu sądowego jako interwenient uboczny.	10	
	Brak włączenia	0	
C.6	Odpowiedzialność cywilna za szkody rzeczowe w mieniu administrowanym lub zarządzanym przez Gminę Nysę lub jej jednostki organizacyjne bez względu na podstawę odpowiedzialności oraz przyczynę szkody (w tym spowodowaną m.in. przez siłę wyższą) – zwiększenie limitu odpowiedzialności do 50 000,00 zł	6	
	Brak zwiększenia	0	
C.7	Włączenie odpowiedzialności opartej na zasadzie ryzyka za szkody powstałe w następstwie awarii, działania, eksploatacji urządzeń,	10	

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

	instalacji i sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, elektrycznych, zasilających oraz innych technologicznych; w tym wskutek cofnięcia się cieczy z systemów kanalizacyjnych, urządzeń grzewczych oraz za szkody z tytułu zalań dachowych, szkód spowodowanych przez nieszczelne złącza zewnętrzne budynku oraz nieszczelną stolarkę okienną oraz przepięcia w odniesieniu do lokali użytkowych, mieszkań i części wspólnych zarządzanych przez Miasto lub jego jednostki organizacyjne oraz szkody związane ze stanem technicznym budynków (zarówno części zewnętrznych – elewacje, kominy, klapy zewnętrzne, drzwi, okna jak i wewnętrznych, - korytarze, schody, zsypy, windy, itp.). Wystarczającą przesłanką ochrony jest związek przyczynowo-skutkowy oparty na zasadzie ryzyka pomiędzy jakimkolwiek zalaniem a zaistniała szkoda. Limit odpowiedzialności 30 000,00 zł		
	Brak włączenia	0	
C.8	Klauzula odtworzenia sumy Niniejszym postanowieniem strony uzgadniają, że suma ubezpieczenia/gwarancyjna/limit odpowiedzialności będzie odtworzony na wniosek Ubezpieczonego w przypadku szkody do maksymalnej wysokości 100% limitów wyznaczonych w wymaganych warunkach ubezpieczenia.	13	
	Brak włączenia	0	
C.9	OC dane osobowe - odpowiedzialności o szkody wyrządzone w związku z gromadzeniem i przetwarzaniem danych osobowych oraz naruszeniem obowiązujących przepisów o ochronie tych danych - włączenie do ochrony ubezpieczeniowej z limitem odpowiedzialności 200 000,00 zł	7	
	Brak włączenia	0	
D	Klauzula funduszu prewencyjnego - waga (znaczenie): 5%		
Lp.	Warunek fakultatywny	Liczba pkt.	Wybór#
D.1	Klauzula funduszu prewencyjnego - z zastrzeżeniem pozostałych, nie zmienionych niniejszą klauzulą postanowień umowy ubezpieczenia oraz ogólnych warunków ubezpieczenia, uzgadnia się, że: ubezpieczyciel stawia do dyspozycji ubezpieczającego fundusz prewencyjny w wysokości 5% płaconych składek z całości ubezpieczeń zawartych w wyniku niniejszego postępowania przetargowego w części I zamówienia na cel prewencyjny zaakceptowany przez ubezpieczyciela. Czynności, które zostaną podjęte w związku z realizacją niniejszej klauzuli zostaną rozliczone w oparciu o uregulowania wewnętrzne ubezpieczyciela dotyczące przyznawania i rozliczania środków na cele prewencyjne.	100	
	Brak włączenia	0	

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

- **zaznacz wybór X** – w przypadku braku oznaczenia wyboru Zamawiający przyjmuje brak akceptacji (i tym samym nie nalicza punktów)

6. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty):**

6.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

6.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości (w tym w przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług – podatku VAT - oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego; oraz w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów):

[należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług]

7. Zobowiązujemy się wykonać cały przedmiot zamówienia przez okres określony w SIWZ.

8. Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w SIWZ wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą i na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy że:

9.1. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,

9.2. akceptujemy zakres wymagany w załączniku nr 6 – opis przedmiotu zamówienia,

9.3. uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,

9.4. gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień oraz zmian do SIWZ,

9.5. niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,

9.6. zapewniamy wykonanie zamówienia w terminie określonym w SIWZ,

9.7. akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ,

9.8. ceny/stawki za świadczone usługi w ramach prawa opcji nie ulegną zmianie w stosunku do określonych w ofercie cen/stawek dla „zamówienia podstawowego”,

9.9. nie będziemy wnosili żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy z prawa opcji nie skorzysta.

10. Oświadczamy, że:

10.1. przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie***)

10.2. powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia: ***)

część (zakres) przedmiotu zamówienia

część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) i adres podwykonawcy

część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) i adres podwykonawcy

11. Oświadczamy, że jesteśmy/ nie jesteśmy ***) mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.**

12. Oświadczamy, że informacje i dokumenty _____

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)

nie mogą być udostępnione, gdyż są zastrzeżone jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedkładamy uzasadnienie, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa.

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *****)

14. Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia, karty produktu lub inne wzorce umowne, które będą miały zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń (podać rodzaj warunków ubezpieczenia i datę uchwalenia/wejścia w życie):

- 14.1. _____
- 14.2. _____
- 14.3. _____
- 14.4. _____
- 14.5. _____

15. Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:

- 15.1. adres: _____
- 15.2. nr telefonu _____
- 15.3. nr faksu _____
- 15.4. e-mail _____

16. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 16.1. _____
- 16.2. _____
- 16.3. _____
- 16.4. _____

*czytelny podpis lub podpis i stempel osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

*) cenę oferty/ składki za ubezpieczenie należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

**) niepotrzebne skreślić,

***) niepotrzebne skreślić; w przypadku nie wykreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia pola w pkt 10 formularza oznaczonego: „część (zakres) przedmiotu zamówienia”, „część (zakres) przedmiotu zamówienia oraz nazwa (firma) podwykonawcy” - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu.

****) niepotrzebne skreślić; w przypadku nie skreślenia którejs z pozycji - Zamawiający uzna, że Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.

*****) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

*KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY*

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Jeżeli Wykonawca nie przekazuje danych osobowych (innych niż bezpośrednio jego dotyczących) lub gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, wynikające z art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa tego oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia może nastąpić przez jego wykreślenie).

**Załącznik Nr 2 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału
w postępowaniu**

Zamawiający:
GMINA NYSA
ul. Kolejowa 15
48-300 Nysa

WYKONAWCA:

Pełna nazwa	_____
Siedziba i adres	_____
NIP/PESEL	_____
REGON	_____
KRS/CEiDG	_____
Reprezentowany przez	_____
Imię, nazwisko, stanowisko	_____
Podstawa do reprezentacji	_____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury” oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale IX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i
określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik Nr 3 do SIWZ - Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia
z postępowania**

Zamawiający:
GMINA NYSA
ul. Kolejowa 15
48-300 Nysa

WYKONAWCA:

Pełna nazwa _____
Siedziba i adres _____
NIP/PESEL _____
REGON _____
KRS/CEiDG _____
Reprezentowany przez _____
Imię, nazwisko, stanowisko _____
Podstawa do reprezentacji _____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY

**Załącznik Nr 4 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku
przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

**NALEŻY PRZEKAZAĆ ZAMAWIAJACEMU W CIĄGU 3 DNI OD DNIA PRZEKAZANIA
INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP**

WYKONAWCA

Pełna nazwa _____
Siedziba i adres _____
NIP/PESEL _____
REGON _____
KRS/CEiDG _____
Reprezentowany przez _____
Imię, nazwisko, stanowisko _____
Podstawa do reprezentacji _____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP)
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Kompleksowe ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury*** oświadczam, co następuje:

☐ **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

☐ **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. _____
2. _____

(właściwe zaznaczyć znakiem X)

_____ (miejscowość), dnia _____ r.

podpis osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Załącznik Nr 5 do SIWZ Wzór umowy

UMOWA UBEZPIECZENIA GENERALNEGO nr /2020

zawarta w dniu w Nysie, pomiędzy
Gminą Nysa, ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa, REGON: 531412869, NIP: 753-24-14-579
reprezentowaną przez:
Burmistrza Gminy Nysa -
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

oraz przy udziale brokera ubezpieczeniowego NORD PARTNER Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu,
przy ul. Lubicka 16, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod
nr KRS 0000071865 przez Sąd Rejonowy w Toruniu, NIP: 956-19-33-030, REGON: 871079932,
wysokość kapitału zakładowego 507 000,00 PLN
z jednej strony

a
..... z siedzibą w
..... przy ul., wpisanym pod nr KRS
reprezentowanym przez:
1)
2)
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Działając na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.), w oparciu o postępowanie przetargowe nr
..... Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia na usługi
ubezpieczeniowe w zakresie *kompleksowego ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej
Gminy Nysa, jej jednostek organizacyjnych i instytucji kultury*.

§ 2

PRZEDMIOT UBEZPIECZENIA

1. Przedmiotem ubezpieczenia są następujące ryzyka ubezpieczeniowe:
 - A. ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
 - B. ubezpieczenie sprzętu elektronicznego all risk,
 - C. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
2. Szczegółowy zakres ochrony ubezpieczeniowej reguluje załącznik nr 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej integralną część niniejszej Umowy.
3. Ogólne Warunki Ubezpieczenia mające zastosowanie do umowy:

Nazwa OWU
Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY

Ogólne Warunki Ubezpieczenia mienia
Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
Ogólne Warunki Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego
Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej
Ogólne Warunki Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.....

§ 3

OKRES UBEZPIECZENIA

Umowa ubezpieczenia generalnego zostaje zawarta na okres od 29 listopada 2020 roku do 28 listopada 2023 roku. Umowy ubezpieczenia, których zawarcie nastąpi w trakcie okresu realizacji niniejszej Umowy będą obowiązywały do czasu ich ukończenia na warunkach niniejszej Umowy. Wszystkie polisy ubezpieczenia objęte zamówieniem zostaną wystawione na trzy okresy roczne.

§ 4

ZASADY UBEZPIECZENIA

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej Umowy.
2. W wykonaniu niniejszej Umowy zawierane będą umowy ubezpieczenia w oznaczonym w tych umowach okresie w oparciu o postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca wystawi polisy ubezpieczenia określające zakres i koszt ubezpieczenia.

§ 5

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
 - 1.1. w razie dokonywania przez Zamawiającego inwestycji w majątek trwały, wzrostu jego wartości lub zbywania takiego majątku, a także rozliczania klauzuli automatycznego pokrycia;
 - 1.2. w razie konieczności zwiększenia aktualnych sum gwarancyjnych lub uzupełnienia limitów;
 - 1.3. w przypadku zmian organizacyjnych (w tym przekształceń i likwidacji oraz powstania nowych jednostek) mogących wystąpić u Zamawiającego w tym jego jednostek organizacyjnych i instytucji kultury, w tym zmianie zakresu wykonywanej działalności w szczególności miejsca jej wykonywania;
 - 1.4. w przypadku korzystnych dla Zamawiającego zmian Ogólnych Warunków Ubezpieczenia;
 - 1.5. w przypadku zmian przepisów prawnych wpływających na zakres ubezpieczenia;
 - 1.6. w przypadku zmiany zakresu ubezpieczenia przewidzianych w klauzulach zawartych w SIWZ, bądź w opisie przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ;
 - 1.7. w której Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, niż przewidziane przez Zamawiającego w SIWZ.
2. Zmiana umowy może polegać w szczególności na:
 - 2.1. zmianie wielkości sum ubezpieczenia w związku z: nabywaniem/ zbywaniem/ likwidacją środków trwałych, modernizacją/ ulepszeniem środków trwałych,

KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY

- oddaniem do użytku nowych inwestycji, umowami cywilno-prawnymi nakładającymi na Zamawiającego obowiązek ubezpieczenia;
- 2.2. zmianie wysokości sum ubezpieczenia/sum gwarancyjnych wraz z weryfikacją stawek i składek ubezpieczenia będące ich konsekwencją;
 - 2.3. zmianie zakresu ubezpieczenia w związku z: zmianą zakresu wykonywanej działalności, ujawnieniem się i/lub powstaniem nowego ryzyka ubezpieczeniowego nie przewidzianego w SIWZ lub wynikającego z konieczności dostosowania do wymogów instytucji finansujących;
 - 2.4. zmianie wysokości składki ubezpieczeniowej na skutek rozszerzenia lub ograniczenia zakresu ubezpieczenia na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy w przypadku ujawnienia się i/lub powstania ryzyka ubezpieczeniowego nieprzewidzianego w OPZ lub wynikającego z konieczności dostosowania do wymogów instytucji finansujących;
 - 2.5. zmianach przewidzianych w klauzulach zawartych w SIWZ, bądź w opisie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ;
 - 2.6. wydłużeniu (maksymalnie o 3 miesiące)/ skróceniu okresu ochrony ubezpieczeniowej oraz wyrównaniu terminów ubezpieczenia;
 - 2.7. zmianie terminów płatności składki;
 - 2.8. włączenie nowej jednostki organizacyjnej Zamawiającego,
 - 2.9. zmiany zakresu i/lub przedmiotu działalności Zamawiającego, Ubezpieczonych;
 - 2.10. aktualizacji danych Wykonawcy, w szczególności zmiany: nazwy, adresu siedziby;
 - 2.11. zmianie wysokości składki ubezpieczeniowej w skutek okoliczności przewidzianych niniejszą umową;
 - 2.12. w przypadku konieczności interpretacji/wykładni znaczenia i/lub zakresu pojęć zastosowanych w umowie, gdy budzą uzasadnione wątpliwości;
 - 2.13. zmianie postanowień umowy w celu dostosowania do zmian w prawie powszechnie obowiązującym, które mają wpływ na realizację umowy;
 - 2.14. zmianie umowy dotyczącej poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, niepowodujące zmiany celu i istotnych postanowień umowy;
 - 2.15. zmianie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy i ceny jednostkowej (rozumianej jako składka za 12 miesięczny okres ochrony ubezpieczeniowej), o której mowa w formularzu cenowym, o poniesione przez Wykonawcę koszty, w przypadku zmiany:
 - 2.15.1. stawki podatku od towarów i usług,
 - 2.15.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2.15.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 2.15.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w Ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W celu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 2.15 powyżej każda ze stron

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia o kwotę kosztu poniesionego przez Wykonawcę, a w przypadku stawki podatku VAT od daty jego zmiany.

Do wniosku należy dołączyć szczegółowy opis i wyliczenie wpływu zmian na wynagrodzenie Wykonawcy (cenę jednostkową rozumianą jako składka za 12 miesięczny okres ochrony ubezpieczeniowej, o której mowa w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy) wraz ze wskazaniem terminu ich zaistnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień odnośnie wyliczonych kosztów oraz weryfikacji wyliczeń dokonanych przez Wykonawcę we własnym zakresie.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron (Wykonawcy i Zamawiającego) wyrażonej w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią niniejszej Umowy ubezpieczenia generalnego, a treścią umów indywidualnych lub ogólnych warunków ubezpieczenia, decyduje treść Umowy ubezpieczenia generalnego.
5. W przypadku sprzeczności Ogólnych Warunków Ubezpieczenia z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, decyduje treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

**§ 6
SKŁADKI**

1. Maksymalna wartość umowy (wysokość składki) łącznie z prawem opcji za cały okres trwania umowy wynosi:

kwota:
(słownie:)

i jest zgodna ze złożoną ofertą Wykonawcy z dnia, w tym:

podstawowa wartość umowy (zamówienie podstawowe):
kwota:
(słownie:)
wartość umowy wynikająca z prawa opcji
kwota:
(słownie:)

2. Płatność składki na konto Wykonawcy zostanie podana w wystawionych dokumentach potwierdzających ochronę ubezpieczeniową.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Składka za ubezpieczenia płatna w następujących w terminach do:

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

Nr raty	Roczny okres ubezpieczenia	Termin płatności:
I	29.11.2020r. – 28.11.2021r.	15.12.2020r.
II		15.06.2021r.
III	29.11.2021r. – 28.11.2022r.	15.12.2021r.
IV		15.06.2022r.
V	29.11.2022r. – 28.11.2023r.	15.12.2022r.
VI		15.06.2023r.

- Przy wyliczaniu składki za ubezpieczenia zawierane na okres krótszy niż 12 miesięcy Wykonawcy muszą wziąć pod uwagę faktyczny okres ubezpieczenia – nie będzie miała zastosowania składka minimalna i tabela frakcyjna.
- Dodatkowe składki/płatności w ramach prawa opcji będą płatne w ciągu 30 dni od rozpoczęcia okresu ubezpieczenia.
- Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w opcjach stawek nie wyższych niż zastosowanych w zamówieniu podstawowym, proporcjonalnie do okresu rzeczywiście udzielanej ochrony ubezpieczeniowej wg systemu pro rata temporis (bez stosowania składki minimalnej i tabeli frakcyjnej).
- W przypadku niezrealizowania w pełni umowy co do wartości wynikającej z prawa opcji o której mowa w ust. 1 w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

§ 7

PRAWO OPCJI

- W okresie realizacji umowy Zamawiający ma prawo do rozszerzenia umowy ubezpieczenia w zakresie obejmującym ubezpieczenie mienia opisane w §2 umowy, w ten sposób, że obok mienia ubezpieczonego na podstawie niniejszej umowy może zażądać ubezpieczenia nowego mienia nabytego po dacie zawarcia tej umowy, na warunkach niniejszej umowy. W ujęciu wartościowym prawo opcji może być wykonane w zakresie oznaczonym poniższą tabelą, gdzie przez wysokość opcji rozumie się procent wzrostu wartości składki wymienionej w §6 pkt. 1 Umowy.
W okresie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, które dotyczyć może następującego zakresu:

Rodzaje ubezpieczeń	Wysokość opcji (w stosunku do zamówienia podstawowego)
Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	5% w każdym rocznym okresie ubezpieczenia
Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	5% w każdym rocznym okresie ubezpieczenia

- Zamawiający może złożyć jednostronne oświadczenie woli o wykonaniu prawa opcji, natomiast Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi objęte prawem opcji.
- Prawo opcji będzie realizowane zgodnie z faktycznymi potrzebami Zamawiającego w oparciu o składki/stawki za poszczególne ryzyka ubezpieczeniowe, tj. rozumiane jako składki/stawki za 12-miesięczny okres ochrony ubezpieczeniowej, rozliczane w systemie

KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY

pro rata temporis.

4. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o realizację zamówienia opcjonalnego.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż **zamierza/ nie zamierza** powierzyć podwykonawcom następujący zakres usług, objętych przedmiotem zamówienia, stanowiących część zamówienia:

Nazwa podwykonawcy <i>(podmiotu na rzecz którego Wykonawca, powierzy czynności wchodzące w zakres usług, objętych przedmiotem zamówienia)</i>	Zakres powierzonych czynności

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot powierzonych podwykonawcy czynności ubezpieczeniowych mogą stanowić jedynie czynności, które zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (w szczególności zgodnie z art. 73 ust. 1 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt. 27 tejże Ustawy), mogą zostać powierzone podmiotom trzecim.
3. Wykonawca oświadcza, że kluczowe elementy zamówienia tj. m.in. zawieranie umów ubezpieczenia, ocena ryzyka, udzielanie ochrony ubezpieczeniowej oraz wypłata odszkodowań nie zostały powierzone podwykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za usługi (powierzone czynności), które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§9

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do obsługi umowy w zakresie następujących czynności:

- 1.1. Obsługi umowy ubezpieczenia oraz wystawieniu dokumentów ubezpieczenia i rozliczaniu płatności:

Rodzaje czynności	Dane kontaktowe pracownika <i>(imię i nazwisko, bezpośredni telefon, adres e-mail)</i>

- 1.2. Likwidacji szkód odnoszącej się do przyjęcia / odmowy uznania odpowiedzialności z umowy ubezpieczenia oraz posiadające kompetencje do przyjmowania stanowiska odwoławczego w sprawach spornych z Zamawiającym/ Ubezpieczonym.

Rodzaje czynności	Dane kontaktowe pracownika <i>(imię i nazwisko, bezpośredni telefon, adres e-mail)</i>

--	--

§ 10

ZASADY WYPŁAT ODSZKODOWAŃ

1. Wszystkie płatności z tytułu odszkodowania za szkody będą wypłacane przez Wykonawcę na rzecz Osoby lub Podmiotu uprawnionego (Zamawiającego/Ubezpieczającego/Ubezpieczonego) zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, przelewem na jego rachunek bankowy. Zamawiający dopuszcza bezpośrednią wypłatę odszkodowania na rzecz Poszkodowanego po ustaleniu zasad odpowiedzialności za dane zdarzenie.
2. W przypadku nieterminowej realizacji odszkodowań z zawartej umowy ubezpieczenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu/Ubezpieczającemu/Ubezpieczonemu przysługują odsetki ustawowe za czas opóźnienia od łącznej kwoty należnego przeterminowanego odszkodowania. Przez nieterminową realizację odszkodowań rozumie się przekroczenie terminów określonych w art. 817 KC. W razie zwłoki Zamawiający/Ubezpieczony może nadto żądać naprawienia szkody na zasadach ogólnych KC.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może odstąpić od umowy w okolicznościach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy tj. Wykonawcy należy się składka za okres, w którym udzielał on ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającemu.

§ 12

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Wykonawca oświadcza, że materiały dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie informacje, dane i dotyczące działalności Zamawiającego i nabyte przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz podmiotów z nim powiązanych.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników.

§ 13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający i Wykonawca oświadcza, że wypełnili i będą wypełniać obowiązek informacyjny, przewidziany w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
GMINY NYSA, JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I INSTYTUCJI KULTURY**

Obowiązek zostanie spełniony wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały uzyskane w celu realizacji zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

§ 14

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące wyniknąć z Umowy będą rozpatrywane przez sądy właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Zawiadomienia/oświadczenia, jakie w związku z Umową składane są przez strony tej Umowy, powinny być dokonywane na piśmie i doręczane za pokwitowaniem lub przesyłane listem poleconym.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawa kodeks cywilny, ustawa o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy oraz Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....