**UMOWA Nr PP.272…….2020**

zawarta w dniu ……..r. w Nysie pomiędzy:
Gminą Nysa, z siedzibą w Nysie przy ul. Kolejowej 15, w imieniu której występuje:
Burmistrz Nysy – Kordian Kolbiarz,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**
a
……..
……..
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą.**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Rynku wraz z terenami przyległymi, w zakresie określonym uchwałą Rady Miejskiej w Nysie nr XVII/275/19 z dnia 27 listopada 2019 r., wraz z prognozą oddziaływania ustaleń projektu planu na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu.
2. W ramach przedmiotu umowy określonego w ust. 1 obowiązkiem Wykonawcy jest:
   1) opracowanie dla projektu zmiany MPZP - tekstu uchwały wraz z załącznikami i uzasadnieniem, zgodnie z:
      a) wymogami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1945, ze zm.),
      b) wymogami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 r. poz. 2081, ze zm.),
      c) wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587),
      d) wymogami ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2410),
      e) innymi przepisami szczególnymi dotyczącymi: ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, prawa geologicznego i górniczego, ustawy o drogach publicznych, ustawy o lasach, prawo budowlane, itp.,
      f) wymogami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej" (Dz. U. z 2016 r. poz. 283),
      g) wymogami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, elektronicznej formy dzienników urzędowych oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. Nr 289, poz. 1699),
      h) wymogami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1398, ze zm.),
      i) wymogami ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu (Dz. U. poz. 774, ze zm.).
   2) opracowanie prognozy oddziaływania ustaleń projektu planu na środowisko przez osobę do tego uprawnioną, o której mowa w art. 74a ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
   3) opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego, przez osobę posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości, zgodnie z art. 174 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65). Jako podsumowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia zmiany planu miejscowego należy załączyć wypełnioną tabelę, według poniższego wzoru:

| Rodzaj skutków finansowych | Wpływy do budżetu gminy (dochody) RAZEM | z tego z tytułu | | | | Wydatki (koszty) RAZEM | z tego | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | opłaty planistycznej | wzrostu podatku od nieruchomości | podatku od czynności cywilno -prawnych | inne ujęte w prognozie skutków finansowych | | wykup gruntów pod drogi gminne | budowa dróg gminnych | budowa infrastruktury technicznej | inne ujęte w prognozie skutków finansowych |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Prognozowane w prognozach skutków finansowych sporządzonych do planów miejscowych na podstawie art. 17 pkt 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647) uchwalonych: | | | | | | | | | | |

4) pisemne podsumowanie zawierające uzasadnienie wyboru przyjętego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w odniesieniu do rozpatrywanych rozwiązań alternatywnych, a także informację – wynikającą z art. 55 ust. 3 cytowanej wyżej ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy także współudział w procedurze opracowywania planu, w tym:
   1) na każdym etapie opracowywania planu czynny udział w spotkaniach i przedstawianie materiałów planistycznych przed Gminną Komisją Urbanistyczno - Architektoniczną, Radą Miejską oraz mieszkańcami,
   2) przygotowanie materiałów do prezentacji na dyskusji publicznej, na które złożą się projekt uchwały wraz z załącznikami na nośniku elektronicznym (płyta CD) i w wersji papierowej,
   3) prezentacja projektu planu miejscowego oraz uczestniczenie w publicznej dyskusji na temat przyjętych w projekcie rozwiązań,
   4) przygotowanie projektów pism i dokumentów w imieniu Zamawiającego w celu uzyskania wszystkich koniecznych wniosków, opinii i uzgodnień,
   5) pisemne ustosunkowanie się do wszystkich ewentualnych uwag wniesionych przez jednostki i organy opiniujące oraz strony biorące czynny udział w procedurze planistycznej,
   6) przygotowanie wykazów dotyczących uwag wniesionych do projektu planu wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, z propozycją ich rozstrzygnięcia. Propozycja rozstrzygnięcia winna zawierać uzasadnienie sposobu rozstrzygnięcia każdej z uwag,
   7) wprowadzenie zmian do projektu planu wynikających z rozpatrzenia uwag, o których mowa w pkt 6 oraz zaprezentowanie Zamawiającemu projektu planu wraz z wykazem nieuwzględnionych uwag,
   8) ponowne uzgodnienie planu wraz z wprowadzeniem zmian wynikających z ponownych uzgodnień do projektu planu (w przypadku konieczności),
   9) sporządzenie wniosków o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne(w przypadku konieczności),
   10) przygotowanie projektu planu do uchwalenia.
4. Za treść merytoryczną projektu planu i pozostałych dokumentów opracowywanych przez Wykonawcę oraz spełnienie wymagań formalnych przewidzianych dla procedury planistycznej odpowiada Wykonawca. Koszt druku i powielania projektu planu i wszystkich dokumentów niezbędnych w toku procedury planistycznej ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy przekaże Zamawiającemu w toku procedury:
   a) analizę wniosków do MPZP w formie wykazu,
   b) materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień - 1 egz. dla Zamawiającego + niezbędną ilość egz. do uzgodnień i opinii,
   c) materiały w celu wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu.
6. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy przekaże Zamawiającemu, celem skierowania projektu planu do zaopiniowania przez Komisje Rady Miejskiej w Nysie oraz uchwalenia na sesję Rady Miejskiej w Nysie:
   a) opracowanie wykonane w formie elektronicznej w postaci tekstów strukturalnych w formacie XML - kompatybilnych z programem „edytor aktów prawnych XML”,
   b) 5 sztuk kompletnego projektu planu miejscowego wraz z załącznikami – wydrukowanego z zatwierdzonego przez Zamawiającego pliku XML – na co najmniej 10 dni przed posiedzeniem Komisji Rady Miejskiej w Nysie.

7. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy przekaże Zamawiającemu, po uchwaleniu przez Radę Miejską w Nysie, 6 sztuk kompletnego planu miejscowego wraz z załącznikami – wydrukowanego z podpisanego przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Nysie pliku XML – najpóźniej 5 dni po jego uchwaleniu.
8. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy przekaże Zamawiającemu, po uchwaleniu przez Radę Miejską w Nysie planu miejscowego oraz po ocenie przez Wojewodę Opolskiego zgodności z przepisami prawnymi dokumentacji planistycznej:
    a) 1 egz. wydruku rysunku planu w skali 1:1000 – laminowany (folia kolor) lub innej trwałej technice,
    b) 1 egz. wydruku tekstu planu wraz z rysunkiem planu podzielonym na formatki A4 (kolor),
    c) 1 egz. wydruku tekstu planu wraz z rysunkiem planu w skali 1:1000 poskładanym do formatu A4 w teczce (kolor),
    d) płytę CD zawierającą:
    - rysunek planu podzielony na formatki A4 (jpg. kolor),
    - rysunek planu w całości w wersji elektronicznej (jpg. kolor),
    - rysunek planu w całości w wersji elektronicznej wektorowej (cdr. lub dwg.),
    - prognozę oddziaływania ustaleń projektu planu na środowisko,
    - prognozę skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego,
    - pisemne podsumowanie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 4.
9. Kompletną dokumentację formalno – prawną, przy czym w przypadku wystąpienia nieprawidłowości, zobowiązuje się Wykonawcę do naniesienia poprawek lub złożenia wyjaśnień prawnych.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z poniższym harmonogramem prac projektowych:

| Etap | Zakres prac | Termin ukończenia Etapu prac | Wynagrodzenie |
|---|---|---|---|
| I | **PRACE PRZEDPROJEKTOWE I KONCEPCJA PLANU**<br>1) czynności formalne związane z podjęciem opracowania: projekt zawiadomienia, ogłoszenia i obwieszczenia, związane z przystąpieniem do sporządzenia planu miejscowego,<br>2) analiza materiałów wyjściowych: analiza własności, analiza wydanych decyzji, analiza zgłoszonych uwag, skarg i pytań do planu,<br>3) analiza wniosków i ich zgodności ze studium: wykaz i rysunek analizy wniosków,<br>4) sugestia rozpatrzenia wniosków,<br>5) rysunek planu w wersji roboczej na mapie w skali 1: 2000,<br>6) tekst planu,<br>7) prognoza oddziaływania ustaleń projektu planu na środowisko,<br>8) prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego,<br>9) przedłożenie projektu planu celem zaopiniowania przez GKUA. | …….<br>(do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy) | 50% wynagrodzenia |
| II | **OPINIOWANIE I UZGADNIANIE PROJEKTU PLANU ORAZ CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z JEGO WYŁOŻENIEM I UCHWALENIEM**<br>1) redakcja projektu do uzgodnień,<br>2) uzyskanie akceptacji Zamawiającego,<br>3) projekty dokumentów związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem: niezbędna ilość egzemplarzy rysunków i tekstów,<br>4) korekty projektu po procesie opiniowania i uzgadniania,<br>5) wniosek o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne (w przypadku konieczności),<br>6) redakcja projektu do wyłożenia,<br>7) prezentowanie projektu planu na dyskusji publicznej,<br>8) dokumenty związane z wyłożeniem do publicznego wglądu: analiza uwag, redakcja stanowiska w sprawie uwag,<br>9) korekta projektu po uwagach,<br>10) przekazanie projektu planu do uchwalenia, | ……..<br>(do 6 miesięcy od zakończenia Etapu I) | 50% wynagrodzenia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 11) przygotowanie i przekazanie kompletnej dokumentacji planistycznej potwierdzającej wykonanie czynności formalno - prawnych, celem kontroli i publikacji,<br>12) przekazanie Zamawiającemu materiałów wymienionych w §1 ust. 8. | | |

**§ 3**

Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do:
1) udostępnienia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Nysa,
2) udostępnienia obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar opracowywania projektu planu oraz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego występujących w sąsiedztwie obszaru opracowywania projektu planu,
3) dostarczenia wniosków,
4) dostarczenia aktualnych urzędowych kopii map zasadniczych i katastralnych w odpowiedniej skali,
5) dostarczenia innych materiałów będących w posiadaniu Zamawiającego niezbędnych do poprawnego przeprowadzenia procedury uchwalenia zmiany miejscowego planu,
6) wyrażania stanowiska Zamawiającego wobec rozwiązań projektowych w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ich przedstawienia.

**§ 4**

1. Odpowiedzialnym za całość zadań projektowych w imieniu Wykonawcy będzie ……..

2. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym za kontakty z Wykonawcą będzie Pani Marzena Dąbrowska.

**§ 5**

Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia określonego w § 1 ustala się na kwotę ……. zł brutto (słownie: ……).

**§ 6**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy na niżej określonych zasadach.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w częściach odpowiadających zrealizowanym etapom i zaawansowaniu prac projektowych wg harmonogramu:
   1) część pierwsza 50 % wynagrodzenia (I etap harmonogramu),
   2) część druga 50 % wynagrodzenia (II etap harmonogramu).

3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 wypłacone zostanie na podstawie faktur, wystawionych przez Wykonawcę po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że dany etap harmonogramu został wykonany prawidłowo.
4. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły wykonania prac podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Faktury wystawione będą przez Wykonawcę na Zamawiającego, tj. Gminę Nysa na adres: ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa, NIP 7532414579.
6. Zapłata faktur nastąpi na podstawie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych określonych w § 10, bez konieczności uprzedniego wzywania do ich zapłaty.

**§ 7**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:
   - *rozpoczęcie*: w dniu podpisania umowy,
   - *zakończenie*: ……. r. (10 miesięcy od dnia podpisania umowy).

2. Terminy zakończenia poszczególnych etapów prac określone w harmonogramie, o którym mowa w § 2, mogą ulec zmianie w razie opóźnienia niezależnych od Wykonawcy czynności – posiedzeń GKUA, uzyskania zgody Ministra na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne, uzgodnień oraz pojawienia się uwag w fazie wyłożenia projektu do publicznego wglądu, jak również w razie zmiany przepisów prawa.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji umowy przez Wykonawcę, w szczególności w wypadkach określonych w § 7 ust. 2.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany kluczowego personelu Wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy jako osoba pozostająca w dyspozycji Wykonawcy do realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek zastąpić tę osobę osobą posiadającą nie mniejsze kwalifikacje niż kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w przypadku zmiany przepisów prawa regulujących wykonanie niniejszej umowy, w szczególności: ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko lub innych mających wpływ na poprawne wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, natomiast powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

**§ 9**

1. Wykonawca, w przypadku wystąpienia okoliczności mogących doprowadzić do opóźnienia prac projektowych, które wynikną nie z winy Wykonawcy, powinien niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o niezawinionych przyczynach opóźnienia oraz o czasie o jaki termin wykonania prac może ulec przesunięciu.
2. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się w formie pisemnej do powiadomienia Wykonawcy o przyczynach opóźnienia, przy czym w razie uznania, że przyczyny opóźnienia spowodowane są okolicznościami, za które Wykonawca nie odpowiada, zastosowanie może mieć § 8 ust. 2, zaś w przeciwnym razie – zgłoszone opóźnienie pozostaje bez wpływu na terminy realizacji prac określonych w umowie.

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 30% całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
   2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 30% całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
   3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia (któregokolwiek z dwóch etapów określonych w § 2), w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie danego etapu opracowania za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego wykonania,
   4) za zwłokę w usunięciu wad w którymkolwiek z dwóch etapów określonych w § 2, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie danego etapu opracowania za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przed przystąpieniem do projektowania wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, od której wykonania odstąpił Zamawiający z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Kary umowne, o których mowa w ust.2 nie przysługują Wykonawcy w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy przed przystąpieniem do projektowania wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 miesięcy od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.

**§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający w przypadku określonym w ust. 1 może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, do dnia odstąpienia od umowy, bez prawa obciążania Zamawiającego karą umowną.
3. W razie każdego przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia,
   2) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru prac w toku.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru prac w toku i zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace.

**§ 12**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości prac objętych niniejszą umową na okres 24 miesięcy od daty uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przez Radę Miejską w Nysie. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z przeznaczenia umowy, a w szczególności za przyjęcie rozwiązań niezgodnych z obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

**§ 13**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową przenosi na Zamawiającego prawo własności wykonanych egzemplarzy przedmiotu umowy oraz autorskie prawa majątkowe do projektu zmiany planu miejscowego oraz towarzyszących mu materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy. Przeniesienie następuje niezależnie od poszczególnych etapów realizacji utworu z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej. W ramach przysługujących praw autorskich Zamawiający może wykorzystywać utwór w całości lub w części w zakresie zgodnym z jego gospodarczym przeznaczeniem, przez co strony rozumieją wykorzystanie projektu zmiany planu miejscowego przez Zamawiającego przy pracach nad kontynuacją opracowywania przedmiotowego projektu zmiany planu, bądź przy pracy nad nowym projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. W szczególności Zamawiający może dokonywać w powyższym zakresie modyfikacji projektu planu miejscowego bez zgody Wykonawcy. Zamawiający upoważniony jest także do udostępnienia przedmiotowego projektu planu osobom trzecim działającym na jego zlecenie w powyżej wskazanym zakresie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje:
   1) w wypadku rozwiązania umowy przed całkowitym zakończeniem realizacji przedmiotu umowy, w tym również w przypadku odstąpienia od umowy – z chwilą zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy,

2) w wypadku kompletnego zrealizowania umowy – z chwilą przekazania planu miejscowego do publikacji i zapłaty całego należnego wynagrodzenia.

**§ 14**

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

…….. ……..

**Wykonawca** **Zamawiający**

…….

**Kontrasygnata Skarbnika Miasta**