

## UMOWA NR 2019/AO.GS./.....

zawarta w Nysie w dniu ..... 2019 roku pomiędzy Gminą Nysa z siedzibą w Nysie przy ul. Kolejowej 15, NIP 7532414579, zwaną w dalszej części umowy „**Kupującym**”, reprezentowaną przez: KORDIANA KOLBIARZA – Burmistrza Nysy

a

..... z siedzibą w..... przy ul. ...., NIP..... zwanym w dalszej części umowy „**Sprzedającym**”, reprezentowanym przez:

.....

wyłonionymi w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do złożenia ofert pn.: Zakup elektronicznego systemu deponowania kluczy przeprowadzonym w dniu ....., na podstawie oferty złożonej przez Sprzedającego w dniu ....., stanowiącej integralną część niniejszej umowy, o następującej treści:

### § 1

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje elektroniczny system deponowania kluczy o parametrach technicznych opisanych w Specyfikacji Technicznej Przedmiotu Zamówienia stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy (zwany dalej: „depozytorem”).
2. Sprzedający oświadcza, iż depozytor wskazany w ust. 1 będzie w chwili sprzedaży własnością Sprzedającego i będzie posiadać wszelkie certyfikaty.
3. Sprzedający zapewnia, że depozytor jest objęty gwarancją producenta szczegółowo opisaną w § 3, a także spełnia wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz jest zgodny z obowiązującymi normami i warunkami określonymi w dokumentach, o których mowa w § 6 ust. 2.
4. Dostawa depozytora nastąpi w terminie do 20 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy tj. do dnia.....
5. Sprzedający powiadomi pisemnie Kupującego o gotowości dostarczenia Kupującemu depozytora na co najmniej 3 (słownie: trzy) dni robocze przed planowanym terminem dostawy.
6. Przed dokonaniem odbioru depozytora Kupujący zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności zgłoszonego do odbioru depozytora zgodnie z Specyfikacją Techniczną Przedmiotu Zamówienia.
7. Po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 6, Sprzedający zobowiązany jest do wydania Kupującemu kompletu dokumentów (w szczególności: breloki, plomby, karty zbliżeniowe, certyfikat, kartę gwarancji, itp.).
8. Dostawa i wydanie depozytora Kupującemu nastąpi w miejscu wskazanym przez Kupującego, tj. ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa.
9. Dostawa, montaż depozytora oraz przeszkolenie osób korzystających z urządzenia nastąpi na koszt i ryzyko Sprzedającego. Odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia depozytora przechodzi z Sprzedającego na Kupującego z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego oraz wydania wszelkich dokumentów.
10. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia oraz przekazaniu wszelkich dokumentów, o których mowa m.in. w ust. 11. Własność depozytora przechodzi na Kupującego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
11. W terminie dostawy, Sprzedający doręczy Kupującemu, dla depozytora:

- 1) książkę gwarancyjną;
  - 2) instrukcje obsługi w języku polskim;
  - 3) certyfikat;
  - 4) plomby i breloki;
  - 5) karty zbliżeniowe – 250 szt.
12. Kupujący zastrzega sobie prawo odmowy odbioru depozytora, jeżeli dostarczony przez Sprzedającego depozytor nie posiada m.in. parametrów lub cech zgodnych ze złożoną ofertą Sprzedającego, jest uszkodzony lub niekompletny, pomimo próby jego uruchomienia depozytor nie działa lub działa nieprawidłowo, Sprzedający nie doręczył Kupującemu wymaganych dokumentów sporządzonych w j. polskim, które dotyczą eksploatacji depozytora.
13. W przypadku odmowy podpisania przez Kupującego protokołu zdawczo-odbiorczego ze względu na okoliczności wskazane w ust. 12, Strony sporządzą protokół rozbieżności, a Kupujący wyznaczy Sprzedającego termin na usunięcie stwierdzonych wad, usterek lub braków. Usunięcie stwierdzonych wad, usterek lub braków w wyznaczonym przez Kupującego terminie, nie wpływa na możliwość skorzystania przez Kupującego z uprawnień przysługujących mu na mocy niniejszej Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych lub dochodzenia odszkodowania.
14. Jeżeli Sprzedający odmówi podpisania protokołu rozbieżności, Kupujący powoła biegłego lub w razie potrzeby biegłych, celem dokonania ostatecznej oceny stanu technicznego depozytora oraz jego zgodności ze specyfikacją techniczną stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
15. Jeżeli biegły stwierdzi, że zastrzeżenia Kupującego są bezzasadne, Kupujący niezwłocznie podpisze protokół zdawczo-odbiorczy. W takim wypadku, koszty czynności biegłego pokryje Kupujący.
16. Jeżeli biegły stwierdzi, że zastrzeżenia Kupującego są zasadne, Kupujący wyznaczy Sprzedającego termin na usunięcie stwierdzonych wad, usterek lub braków. W takim wypadku, koszty czynności biegłego pokryje Sprzedający.

## § 2

### Cena i warunki płatności

1. Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi brutto: ..... zł  
(słownie: ..... złotych zł), w tym:
- 1) wartość netto przedmiotu umowy wynosi: ..... zł,
  - 2) wartość podatku VAT .... % wynosi: ..... zł.
- Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności należny podatek VAT.
2. Sprzedający wystawi na Kupującego fakturę.
3. Kupujący zapłaci Sprzedającemu cenę brutto wskazaną w ust. 1 przelewem, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury, na konto w niej wskazane. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez Kupującego lub osobę przez niego upoważnioną - bez uwag i zastrzeżeń – protokołu zdawczo-odbiorczego. W którym mowa w § 1 ust. 10.

## § 3

### Gwarancja

1. Sprzedający gwarantuje, że dostarczony depozytor będzie fabrycznie nowy, oryginalny, wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny, zgodny ze Specyfikacją Techniczną stanowiącą Załącznik nr 1, oraz będzie posiadać kompletny zestaw wymaganych prawem dokumentów oraz instrukcję w języku polskim.
2. Sprzedający oświadcza, iż depozytor stanowiący przedmiot umowy nie będzie obciążony prawami osób trzecich, a także nie będzie przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
3. Na dostarczony depozytor Sprzedający udziela Kupującemu gwarancji na okres 24 miesięcy.

4. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Sprzedający do depozytora wystawi książkę gwarancyjną, w której odnotowany zostanie m.in. termin rozpoczęcia biegu gwarancji.
6. Sprzedający zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w okresie:
  - a) pomoc serwisowa w siedzibie Zamawiającego – usuwanie w trybie priorytetowym usterek technicznych zgłoszonych przez Zamawiającego powodujących nieprawidłowe działanie systemu, oprogramowania, czytników, itp.
  - b) gwarantowany czas reakcji serwisu od zgłoszenia usterki w ciągu 5 godzin,
  - c) naprawa błędów krytycznych w ciągu 24 godzin – usterki, które powodują blokadę podstawowych funkcjonalności systemu i uniemożliwiają użytkowanie.
7. Okres gwarancji zostanie każdorazowo wydłużony o czas niesprawności depozytora liczony od daty zgłoszenia przez Kupującego usterki lub awarii do daty odbioru przez Kupującego po dokonaniu naprawy.
8. Czynności wydania oraz odbioru depozytora w związku z koniecznością dokonania naprawy lub usunięcia usterki zostaną potwierdzone pisemnym protokołem.
9. Wszelkie koszty związane z wykonaniem napraw gwarancyjnych obciążają Sprzedającego.
10. Sprzedający może uwolnić się z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jeżeli wykáže, iż awaria lub usterka powstała wskutek:
  - 1) nieprzestrzegania zasad użytkowania depozytora określonych w instrukcji obsługi depozytora i książce gwarancyjnej;
  - 2) uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji.

#### **§ 4**

##### **Kary umowne**

1. Jeżeli Sprzedający dopuści się opóźnienia w wydaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 1 ust. 4 umowy zapłaci, za każdy dzień opóźnienia, karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto przedmiotu umowy wydane z opóźnieniem, jednakże nie więcej niż 20%, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Kupującego, na kwotę zgodną z warunkami umowy.
2. Jeżeli opóźnienie w wydaniu przedmiotu umowy z winy Sprzedającego przekroczy 7 dni ponad termin określony w § 1 ust. 4 umowy, Kupujący ma prawo odstąpić od umowy, z wyłączeniem przypadków siły wyższej. W takim przypadku Kupujący nie będzie zobowiązany zwrócić Sprzedającego kosztów, jakie Sprzedający poniósł w związku z umową.
3. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie i przysługiwać będzie Kupującemu w ciągu 5 dni od dnia, w której opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 7 dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Sprzedającego z przyczyn leżących po jego stronie, zobowiązany jest zapłacić Kupującemu karę umowną w wysokości 20 % wartości netto umowy.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, Kupujący może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
6. W przypadku, gdy Sprzedający nie dokona naprawy przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 6, zapłaci Kupującemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1% wartości netto przedmiotu umowy, którego naprawa dotyczy, na podstawie noty obciążającej wystawianej przez Kupującego.

## § 5

### **Rozstrzygnięcie sporów i obowiązujące prawo**

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji umowy, strony zgodnie oświadczają, że poddadzą go rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Kupującego.
2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego kodeksu cywilnego.

## § 6

### **Postanowienia końcowe**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
  - 1) ze strony Sprzedającego – .....  
.....tel. ....e-mail.....
  - 2) ze strony Kupującego:
    - Marta Krawczyk tel. (77) 4080515, e-mail: m.krawczyk@www.nysa.pl,
    - Marcin Zynczewski tel (77) 4080621, e-mail: m.zynczewski@www.nysa.pl
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - 1) Oferta Sprzedającego wraz z załącznikami i oświadczeniami,
  - 2) Specyfikacja Techniczna Przedmiotu Zamówienia,
3. Przeniesienie przez Sprzedającego praw i obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody Kupującego.
4. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Faktury i protokoły powstałe w wyniku realizacji umowy sporządzane są w języku polskim.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**KUPUJĄCY**

**SPRZEDAJĄCY**

**Kontrasygnata Skarbnika Miasta**